Académie des écrivains publics de France

CATALOGUE DES FORMATIONS 2024

Avant toute inscription, assurez-vous de la disponibilité des places sur notre site Internet à la page de la formation concernée :
https://ecrivains-publics.fr/formations-aepf/

PROGRAMME DES FORMATIONS AEPF
POUR L'ANNÉE 2024

➢ Journées d'information « découverte du métier d'écrivain public – être écrivain public aujourd'hui » :

20 janvier 2024 – Paris
23 mars 2024 – Paris
13 mai 2024 – Visioconférence
21 septembre 2024 – Paris
12 octobre 2024 – Visioconférence

➢ L'animation d'ateliers d'écriture (formation à la semaine uniquement) :

L'atelier d'écriture ; histoire, généralités, constat ;
Les participants, le groupe, les publics ;
L'animateur, sa posture, sa conduite d'ateliers ;
Les propositions d'écriture : construction, animation et expérimentation ;
Lecture, retours et installation.
Du 22 au 26 janvier 2024 – Paris

➢ Formation « développer sa clientèle » pour les écrivains publics en activité (en stage ou au module) :

La prospection commerciale ;
Le démarchage commercial dans le métier d'écrivain public-biographe ;
Offrir ses services aux entreprises en tant qu'écrivain public et communiquer sur LinkedIn ;
Fixer ses tarifs et se faire payer (1 jour et ½).
Du 29 janvier au 2 février 2024 – Paris

- **Formation à l'écriture biographique** (en stage ou au module) :

Le travail de l'écrivain public-biographe ; pratique de l'écriture biographique ;
La généalogie dans la biographie ; mille histoires en une ;
La biographie d'une personne disparue ; singularité du processus d'écriture ;
La biographie militaire ; quand l'Histoire fait l'histoire ;
L'impression d'une biographie ; du manuscrit au livre.
Du 11 au 15 mars 2024 – Paris
Du 17 au 21 juin 2024 – Paris
Du 7 au 11 octobre 2024 – Paris

- **Formation « Méthodes de correction et de réécriture »** (formation aux trois jours uniquement) **:**

L'écrivain public et les prestations de correction-réécriture ;
Le travail de correction-réécriture ;
Mise en situation et exercices pratiques.
Du 29 au 31 mai 2024 – Paris
Du 11 au 13 décembre 2024 – Paris

- **Spécificités du métier d'écrivain public** (en stage, avec option passage de l'agrément le dernier jour, ou au module) :

Découverte du métier d'écrivain public ; être écrivain public aujourd'hui ;
Le travail de l'écrivain public-biographe ; pratique de l'écriture biographique ;
L'animation d'atelier d'écriture ;
La permanence d'écrivain public ;
Passage des tests en vue de l'obtention de l'agrément de l'AEPF.
Du 3 au 7 juin 2024 – Paris
Du 2 au 6 décembre 2024 – Paris

- **Formation « tenir une permanence d'écrivain public »** (formation à la semaine uniquement) **:**

Le métier d'écrivain public en institution ;
Rédiger un courrier en permanence ;
Rédiger un courrier et remplir un formulaire en permanence (1) ;
Rédiger un courrier et remplir un formulaire en permanence (2) ;
Jeux de rôle.
Du 18 au 22 novembre 2024 – Paris

Formations AEPF – Informations pratiques

➢ Inscriptions

Pour toute inscription, consultez nos programmes ici : https://ecrivains-publics.fr/formations-aepf/ puis envoyez-nous le bulletin d'inscription et la fiche ou les fiches de recueil des attentes à l'adresse indiquée sur le bulletin d'inscription.

➢ Financement

Qualiopi : Notre organisme de formation est certifié Qualiopi.

CPF / DataDock : Nos formations **ne sont pas finançables par le CPF**. Elles sont en revanche DataDockées. Notre numéro DataDock est le suivant : 0058779.

Pôle emploi : Nos formations sont conventionnées Pôle emploi. Vous pouvez demander un financement AIF (aide individuelle à la formation) pour suivre l'une de nos formations.
Pour ce faire, il convient d'**envoyer votre nom, prénom, numéro d'identifiant Pôle emploi, votre adresse postale et les dates de la formation** qui vous intéresse à la responsable formation@ecrivains-publics.fr, qui déposera un devis sur votre espace personnel Pôle emploi, via la plateforme Kairos.
Il vous faudra ensuite accepter le devis dans votre espace personnel, puis prendre contact avec votre conseiller ou conseillère Pôle emploi, afin de faire valider le financement.

FIF-PL : Si vous êtes installé(e) en libéral, vous pouvez bénéficier du financement du FIF-PL (Fonds interprofessionnel de formation des professionnels libéraux).
Pour ce faire, vous pouvez demander un devis à la responsable formation@ecrivains-publics.fr en lui indiquant votre nom, prénom, les dates de la formation que vous souhaitez suivre, ainsi que votre adresse postale. Faites ensuite la demande de prise en charge suffisamment à l'avance (délais de traitement assez longs) sur le site : https://www.fifpl.fr/

Employeur : Si votre employeur finance votre formation, vous pouvez demander un devis à la responsable formation@ecrivains-publics.fr en lui indiquant votre nom, prénom, les dates de la formation que vous souhaitez suivre, ainsi que les coordonnées de votre employeur et le nom de la personne responsable de la prise en charge des formations au sein de votre entreprise.
Vous recevrez ensuite un devis, ainsi qu'une convention de formation, dont un exemplaire signé par votre employeur sera à nous retourner.

➢ Règlement

Hormis pour les financements cités ci-dessus, les règlements doivent être envoyés avec le bulletin d'inscription.
Le règlement n'est encaissé qu'après la formation.
Il est possible de régler en plusieurs fois. Pour ce faire, envoyez plusieurs chèques avec les dates d'encaissement au dos de ces derniers (à commencer par le mois de la formation).

Cette journée de formation est ouverte à tout public. Elle vise à faire découvrir la réalité du métier aujourd'hui, les grandes prestations de la profession, les voies d'entrée (formations, diplômes…) et les différents statuts pour s'installer. Elle permet à chacun de valider ou non son projet de devenir écrivain public. Animée par des écrivains publics professionnels, qui sont par ailleurs administrateurs de l'AEPF, elle est l'occasion de poser ses questions, de partager ses projets, et de les confronter avec la réalité du métier.
Un support numérique servira de base d'enseignement théorique à la formation, agrémenté de partages d'expériences.
La salle de formation est accessible aux personnes à mobilité réduite. Plus largement, l'AEPF met tout en œuvre pour rendre ses formations accessibles à tout public en situation de handicap. Pour plus d'informations, contactez notre référente handicap.

Programme de la journée d'information

9 h 30 à 13 h 00 – 14 h 30 à 17 h 00

Accueil et présentation

- Pourquoi envisager d'ouvrir un cabinet d'écrivain public ?
- Motivations des participants

Cette ouverture permet aux participants de faire connaissance et, tout au long de la journée, ils pourront interroger les animateurs, en fonction des différents sujets abordés.

1. **Le profil de l'écrivain public**
   Une définition de l'écrivain public
   Les compétences et qualités nécessaires
   Des profils variés
2. **Le métier**
   Les différentes prestations de l'écrivain public – Illustrations
   La déontologie de la profession et les limites de son exercice
   La clientèle
   Les revenus
3. **Choisir son statut**
   Les enjeux
   Un compromis séduisant ? Les coopératives d'activités et le portage salarial
   Les différents statuts de type libéral
4. **S'installer**
   La formation
   Local professionnel ou à domicile ?
   L'assurance responsabilité civile
   Le premier équipement, matériels et bibliographie
5. **Développer son activité**
   La tarification
   Le démarchage commercial
6. **Les organisations professionnelles**
   Les associations et syndicats
   Présentation de l'AEPF
   L'agrément de l'AEPF

À la fin de la journée, les participants sont invités à poser toutes les questions concernant des aspects de l'activité de l'écrivain public qui n'auraient pas été abordés.

Journée d'information de l'AEPF du 20 janvier 2024

BULLETIN D'INSCRIPTION
Espace Vinci
25 rue des Jeûneurs – 75002 Paris
(Métro Grands Boulevards, Sentier ou Bourse)

M. / Mme _____

Adresse : _____

Âge : _____

Téléphone : _____

@ _____

S'inscrit à la journée d'information du 20 janvier 2024 organisée par l'Académie des Écrivains Publics de France à Paris.

Et règle :

- ☐ 180 € (correspondant à l'intégralité des frais de participation à cette journée, repas compris) en un chèque à l'ordre de l'AEPF, encaissé après la journée d'information.
- ☐ pour les stagiaires des formations suivantes : Iscriptura, CNED, CNFDI (fournir un justificatif à l'envoi de votre bulletin d'inscription) : la somme totale de 162 € (correspondant à l'intégralité des frais de participation à cette journée, repas compris) en un chèque à l'ordre de l'AEPF, encaissé après la journée d'information.

Merci de renvoyer le présent bulletin complété et signé, accompagné de votre chèque, du justificatif de tarif réduit le cas échéant, et de la fiche de recueil des attentes ci-jointe.

La salle de formation est accessible aux personnes à mobilité réduite. Prévenir de votre situation le cas échéant afin de réserver une salle de restaurant qui soit adaptée également. Plus largement, l'AEPF met tout en œuvre pour rendre ses formations accessibles à tout public en situation de handicap. Pour plus d'informations, contactez notre référente handicap.

Fait à _____ le _____

Pour toute question, s'adresser à Sylvie Monteillet : sylvie@votre-ecrivain-public.com

Dossier à adresser à : Sylvie Monteillet – 46 avenue de l'Yser – 26000 Valence. Inutile de l'envoyer en recommandé avec AR.

L'inscription vaut acceptation du règlement intérieur de formation figurant sur le site Internet de l'AEPF.
N.B. : Dans le cas où l'AEPF se verrait contrainte de reporter cette journée d'information, elle vous en aviserait au plus tôt.

Recueil des attentes
Formation : Être écrivain public aujourd'hui (journée d'information)

1/ Informations générales

Nom	
Prénom	
Âge	
Diplôme le plus élevé	
Emploi actuel	
Depuis le	

2/ Informations spécifiques à la formation

Par rapport au thème de la formation, indiquez le(s) diplôme(s) (ou certification) et l'expérience dont vous disposez ainsi que les outils que vous utilisez.

Diplôme(s) ou certification(s)	
Expérience	
Outils utilisés	

3/ Quelles sont vos attentes concernant cette formation ?

PROGRAMME FORMATION À L'ANIMATION D'ATELIERS D'ÉCRITURE

DU 22 AU 26 JANVIER 2024

(9 h 30 - 12 h 30 – 14 h 30 - 17 h 30)

Centre de la Roquette

47 rue de la Roquette – 75011 Paris

(Métro Bastille, Bréguet Sabin ou Voltaire)

Cette semaine de formation est ouverte aux écrivains publics et à toute personne ayant déjà pratiqué l'atelier d'écriture comme écrivant. Elle vise à donner une formation à l'animation en présentiel ou en visio d'ateliers d'écriture. De nombreux exercices et mises en situation permettront aux stagiaires d'animer leur premier atelier, en conditions réelles.
La salle de formation est accessible aux personnes à mobilité réduite. Plus largement, l'AEPF met tout en œuvre pour rendre ses formations accessibles à tout public en situation de handicap. Pour plus d'informations, contactez notre référente handicap.

Lundi 22 janvier – L'atelier d'écriture — Histoire, généralités, constat

MATIN :

- Accueil des participants - Présentation du stage et évaluation des attentes de chacun
  Animatrice : Marie Huguenin-Dezot, écrivaine publique, biographe et animatrice d'ateliers d'écriture – administratrice de l'AEPF)

① **Mise en situation initiale et debriefing**
② **Quelques éléments de culture générale**
Elisabeth Bing
Oulipo
③ **Définition d'un atelier d'écriture**

APRÈS-MIDI :

④ **Les quatre temps de l'atelier d'écriture**
— Temps d'accueil
— Présentation de la proposition d'écriture
— Temps d'écriture
— Lecture – Retour – Partage
⑤ **Les règles de l'atelier d'écriture**
⑥ **Les différents types d'ateliers d'écriture**

Mardi 23 janvier – L'atelier d'écriture — Les participants, le groupe, les publics

MATIN :

① **Le groupe**
Nombre de personnes
Écrire seul ou à plusieurs

② **Gestion du groupe**
Savoir gérer les situations inattendues, ou compliquées

③ **Les différents types de public**

APRÈS-MIDI :

④ **Les publics spécifiques**
Intervenir en établissements :
Ehpad
Centre social
Maison d'accueil spécialisé

⑤ **Un exemple d'atelier d'écriture spécialisé**
Présentation de la structure Handivillage 33
Spécificités, objectifs
Limites et évaluation

Au cours de chaque journée, des exercices pratiques seront mis en place pour évaluer la compréhension de la formation.

Mercredi 24 janvier – L'atelier d'écriture — L'animateur, sa posture, sa conduite d'ateliers

MATIN :

① **Motivations à l'animation d'ateliers d'écriture**
Pourquoi animer un atelier d'écriture ?

② **Qualités requises pour l'animateur**
Qualités humaines
Compétences techniques
Maîtrise de l'animation de groupe
Prise en compte des aspects psychologiques liés à l'écriture

APRÈS-MIDI :

③ **Animer un atelier à plusieurs animateurs**
Intérêts
Pistes et idées à développer
Exemples

④ **Préparation des ateliers**
Organisation
Matériel
Proposition

Au cours de chaque journée, des exercices pratiques seront mis en place pour évaluer la compréhension de la formation.

Jeudi 25 janvier – L'atelier d'écriture — Les propositions d'écriture : construction, animation et expérimentation

MATIN :

① **Les propositions d'écriture**
Qu'appelle-t-on proposition d'écriture ?
Différents types de propositions d'écriture

② **Mode d'emploi pour créer une proposition**
Où trouver des idées
Comment faire

③ **Fiche méthodologique**

APRÈS-MIDI :

④ **Apprendre à créer des propositions d'écriture**
Exercices pratiques et mises en œuvre dans le groupe

Au cours de chaque journée, des exercices pratiques seront mis en place pour évaluer la compréhension de la formation.

Vendredi 26 janvier – L'atelier d'écriture — Lecture, retours et installation

MATIN :

① **La lecture**
Quelques aspects à respecter

② **Les retours**
Prise de parole et échanges

③ **La progression des participants**

④ **Idées d'exploitation des textes écrits**

APRÈS-MIDI :

⑤ **S'installer comme animateur·trice d'atelier d'écriture**

⑥ **Comment organiser un atelier d'écriture en visio**

Au cours de chaque journée, des exercices pratiques seront mis en place pour évaluer la compréhension de la formation.

❖
❖ ❖

L'AEPF est un organisme de formation déclaré ; le coût des modules peut être pris en charge en tout ou partie par les fonds affectés à la formation professionnelle. Pour vous en assurer, rapprochez-vous de vos interlocuteurs en matière de formation. Pour rappel, les professions libérales cotisent au FIF PL, le Fonds Interprofessionnel de Formation des Professionnels Libéraux ; si vous êtes microentrepreneur, vous pouvez peut-être faire financer votre formation par cet organisme.

Formulaire d'inscription au stage de formation
L'animation d'ateliers d'écriture

Lundi 22 janvier au vendredi 26 janvier 2024

de 9 h 30 à 17 h 30

Centre La Roquette – 47 rue de la Roquette – 75011 Paris
(Métro 9, arrêt Voltaire)

Nom : …..…….Prénom : …….…...
Adresse : ……..……..……
Tél. : …….
Courriel : ……..
Niveau d'études : …….

- ✓ L'atelier d'écriture – histoire, généralités et constat – 22 janvier
- ✓ L'atelier d'écriture – les participants, le groupe, les publics – 23 janvier
- ✓ L'atelier d'écriture – l'animateur, sa posture, sa conduite d'ateliers – 24 janvier
- ✓ L'atelier d'écriture – les propositions d'écriture : construction, animation et expérimentation – 25 janvier
- ✓ L'atelier d'écriture – lecture, retours et installation – 26 janvier

Il est impossible de ne suivre qu'un seul module de cette formation ; l'inscription n'est possible que pour la semaine complète.

Modules animés par Marie Huguenin-Dezot, écrivaine publique-biographe, administratrice de l'AEPF.

Tarifs, déjeuner compris :

- ◯ **900 € la semaine**
- ◯ **450 € la semaine – tarif adhérents AEPF**
- ◯ **810 € la semaine – tarif réduit : stagiaires des formations Iscriptura, CNED, CNFDI**

La salle de formation est accessible aux personnes à mobilité réduite. Prévenir de votre situation le cas échéant afin de réserver une salle de restaurant qui soit adaptée également. Plus largement, l'AEPF met tout en œuvre pour rendre ses formations accessibles à tout public en situation de handicap. Pour plus d'informations, contactez notre référente handicap.

L'inscription vaut acceptation du règlement intérieur de formation figurant sur le site Internet de l'AEPF
Programme détaillé : www.ecrivains-publics.fr

Règlement par chèque à l'ordre de l'AEPF
à adresser à Sylvie Monteillet – 46 avenue de l'Yser – 26000 Valence
avant le 10 janvier 2024

Association déclarée le 27 octobre 1980 à la préfecture de Meurthe-et-Moselle sous le n° 5512 et régie par la loi du 1er juillet 1901.
Enregistrement préfectoral de prestataire de formation n° 11 75 54508 75.
www.ecrivains-publics.fr

Recueil des attentes
Formation : L'animation d'ateliers d'écriture

1/ Informations générales

Nom	
Prénom	
Âge	
Diplôme le plus élevé	
Emploi actuel	
Depuis le	

2/ Informations spécifiques à la formation

Par rapport au thème de la formation, indiquez le(s) diplôme(s) (ou certification) et l'expérience dont vous disposez ainsi que les outils que vous utilisez.

Diplôme(s) ou certification(s)	
Expérience	
Outils utilisés	

3/ Quelles sont vos attentes concernant cette formation ?

PROGRAMME FORMATION AU DÉMARCHAGE COMMERCIAL POUR LES ÉCRIVAINS PUBLICS-BIOGRAPHES

DU 29 JANVIER AU 02 FÉVRIER 2024

(9 h 30 - 12 h 30 – 14 h 30 - 17 h 30)

Centre La Roquette

47 rue de la Roquette – 75011 Paris

(Métro 9, arrêt Voltaire)

Ce stage de formation est réservé aux écrivains publics-biographes en activité, fraîchement installés ou déjà en exercice.
Il vise à acquérir des techniques de démarchage commercial et à donner des pistes de développement de son activité pour chaque prestation, à développer son activité auprès des entreprises, prospects peu démarchés par les écrivains publics, notamment via le réseau LinkedIn, et à mieux fixer et faire comprendre les tarifs de ses prestations au travers d'exposés théoriques et d'exercices pratiques. Des jeux de rôle ponctuent la première journée.
Les membres de l'AEPF sont prioritaires à l'inscription.
La salle de formation est accessible aux personnes à mobilité réduite. Plus largement, l'AEPF met tout en œuvre pour rendre ses formations accessibles à tout public en situation de handicap. Pour plus d'informations, contactez notre référente handicap.

Lundi 29 janvier – Le démarchage commercial

MATIN :

(animateur : Thierry Lannoy, formateur en prospection commerciale)

- **Se connaître et préparer ses arguments**

① Être en accord avec soi-même et ses besoins

Créer sa posture
Lister ses produits
Établir les bons tarifs
Déterminer le nombre de clients / l'objectif de chiffre d'affaires à réaliser

② Mettre en place sa stratégie

Fabriquer ses arguments commerciaux
Pourquoi vous ?
Préparer ses questions découvertes
Apprendre à écouter

APRÈS-MIDI :

- **Créer un lien avec le client, conclure et fidéliser**

③ Se faire acheter ses produits

Déterminer ses cibles : particuliers, associations, institutions publiques, entreprises...
Préparer ses actions face à ses prospects : savoir quoi dire, quoi demander

④ **Créer le lien avec ses futurs clients**

Entendre ses prospects, ses réactions, ses attentes...
Traiter les objections, changer de posture, reformuler, confirmer la/les question(s) du prospect

⑤ **Savoir conclure et fidéliser**

Préparer un plan de négociations
Fidéliser en créant un programme

Mardi 30 janvier – Le démarchage commercial dans le métier d'écrivain public-biographe

MATIN :

- **Les grandes prestations du métier et leurs clients**
  (animatrice : Sylvie Monteillet, secrétaire de l'AEPF)

① **La rédaction**
Les clients
Cas spécifique des permanences
Documents et exercices pratiques

② **La correction**
Les clients
Cas spécifique des entreprises
Documents et exercices pratiques

APRÈS-MIDI :

- **Les grandes prestations du métier et leurs clients**

③ **La biographie**
Les clients
Cas spécifiques des biographies communes
Documents et exercices pratiques

④ **Les autres prestations**
Les ateliers d'écriture ; clients, documents
Prestations diverses

⑤ **Illustrations et supports**

Mercredi 31 janvier – Proposer ses services aux entreprises

MATIN :

- **La communication écrite au cœur de la stratégie des entreprises**
  (animatrice : Carla Pinto – administratrice de l'AEPF)
  - ① **Les besoins multiples des entreprises**
    Print et numériques
    Communication interne et communication externe
  - ② **Des clients et des missions également multiples**
    Entreprises en direct
    Agences de communication/événementielles/digitales
    Plateformes de freelance : offres de missions et aide à la cartographie des clients potentiels
  - ③ **Exercice pratique**
    Rédaction d'un communiqué de presse

APRÈS-MIDI :

- **LinkedIn : un outil précieux pour développer/démarcher sa clientèle**
  - ④ **Créer son profil**
    Créer un profil efficace (et éviter le copier-coller de son CV)
  - ⑤ **Développer son réseau**
    La prise de contact
  - ⑥ **Animer son profil, générer du « lead »**
    Être actif pour se faire repérer et améliorer son référencement naturel sur internet.

Jeudi 1er février – Fixer ses tarifs

MATIN :

- **Calculer son taux horaire**
  (animatrice : Anne Picamilh – (trésorière de l'AEPF)
  - ① **Déterminer les charges de son entreprise**
    Distinction charges spécifiques à l'entreprise/charges mixtes
    Exercices pratiques à partir des situations réelles des participants
  - ② **Calculer le revenu annuel net souhaité selon son temps de travail**
    Quelle rémunération annuelle attendre de l'activité d'écrivain public ?
    Les quatre étapes pour calculer le revenu annuel net souhaité
    Exercices pratiques à partir des situations réelles des participants

③ **Calculer le taux horaire moyen facturé**
Modalités de calcul du taux horaire facturé
Exercices pratiques à partir des situations réelles des participants

④ **Prendre en compte le marché selon la prestation et la clientèle**

APRÈS-MIDI :

- **Calculer le prix d'une prestation**

⑤ **Évaluer le temps de réalisation d'une prestation**
Modalités d'évaluation du temps de réalisation
Exercices pratiques sur différents types de prestation

⑥ **Évaluer les charges variables liées à la prestation**
Les différentes charges variables
Exercices pratiques

⑦ **Comparer avec le marché**

⑧ **Déterminer les points de négociation**
Qu'est-ce qu'une négociation ?
Exercices pratiques

Vendredi 02 février – Se faire payer

MATIN :

- **Se faire payer**

(animatrice : Anne Picamilh – trésorière de l'AEPF)

① **Communiquer le prix au client**
La communication générale (site internet, plaquette…)
Le devis
Contenu du devis
Exercices pratiques
Les conditions générales de vente
Contenu des CGV
Exercices pratiques
L'accord du client

② **Exécuter la prestation**
L'incidence de la modification de la demande du client sur le prix
La communication du nouveau prix au client

③ **Le paiement**
Les prestations courtes
Les autres prestations

L'AEPF est un organisme de formation déclaré ; le coût des modules peut être pris en charge en tout ou partie par les fonds affectés à la formation professionnelle. Pour vous en assurer, rapprochez-vous de vos interlocuteurs en matière de formation. Pour rappel, les professions libérales cotisent au FIF PL, le Fonds Interprofessionnel de Formation des Professionnels Libéraux ; si vous êtes micro-entrepreneur, vous pouvez peut-être faire financer votre formation par cet organisme.

Formulaire d'inscription au stage de formation
Développer sa clientèle
pour les écrivains publics-biographes en activité

Lundi 29 janvier au vendredi 2 février 2024

de 9 h 30 à 17 h 30

Centre La Roquette – 47 rue de la Roquette – 75011 Paris

(Métro 9, arrêt Voltaire)

Nom : …..…….Prénom : …….…..…..

Adresse : ……..……..……

Tél. : …….

Courriel : ……..

Niveau d'études : …….

- ☐ La prospection commerciale (module animé par Thierry Lannoy, formateur en prospection commerciale) – 29 janvier
- ☐ Le démarchage commercial dans le métier d'écrivain public-biographe (module animé par Sylvie Monteillet) – 30 janvier
- ☐ Offrir ses services aux entreprises (module animé par Carla Pinto) – 31 janvier
- ☐ Fixer ses tarifs et se faire payer (module animé par Anne Picamilh) – 1er et 2 février (1 jour et ½)

Tarifs, déjeuner compris :

- ◯ **810 € la formation – 180 € le module – tarif extérieurs ou financement extérieur**
- ◯ **250 € la formation – 50 € le module – tarif adhérents AEPF**
- ◯ **729 € la formation – tarif réduit : stagiaires des formations Iscriptura, CNED, CNFDI**

La salle de formation est accessible aux personnes à mobilité réduite. Prévenir de votre situation le cas échéant afin de réserver une salle de restaurant qui soit adaptée également. Plus largement, l'AEPF met tout en œuvre pour rendre ses formations accessibles à tout public en situation de handicap. Pour plus d'informations, contactez notre référente handicap.

L'inscription vaut acceptation du règlement intérieur de formation figurant sur le site Internet de l'AEPF
Programme détaillé : www.ecrivains-publics.fr

Règlement par chèque à l'ordre de l'AEPF
à adresser à Sylvie Monteillet – 46 avenue de l'Yser – 26000 Valence
avant le 12 janvier 2024.

Association déclarée le 27 octobre 1980 à la préfecture de Meurthe-et-Moselle sous le n° 5512 et régie par la loi du 1er juillet 1901.
Enregistrement préfectoral de prestataire de formation n° 11 75 54508 75.
www.ecrivains-publics.fr

Recueil des attentes
Formation : Démarchage commercial

1/ Informations générales

Nom	
Prénom	
Âge	
Diplôme le plus élevé	
Emploi actuel	
Depuis le	

2/ Informations spécifiques à la formation

Par rapport au thème de la formation, indiquez le(s) diplôme(s) (ou certification) et l'expérience dont vous disposez ainsi que les outils que vous utilisez.

Diplôme(s) ou certification(s)	
Expérience	
Outils utilisés	

3/ Quelles sont vos attentes concernant cette formation ?

Recueil des attentes
Formation : Proposer ses services aux entreprises en tant qu'écrivain public

1/ Informations générales

Nom	
Prénom	
Âge	
Diplôme le plus élevé	
Emploi actuel	
Depuis le	

2/ Informations spécifiques à la formation
Par rapport au thème de la formation, indiquez le(s) diplôme(s) (ou certification) et l'expérience dont vous disposez ainsi que les outils que vous utilisez.

Diplôme(s) ou certification(s)	
Expérience	
Outils utilisés	

3/ Quelles sont vos attentes concernant cette formation ?

Recueil des attentes
Formation : Fixer ses tarifs et se faire payer

1/ Informations générales

Nom	
Prénom	
Âge	
Diplôme le plus élevé	
Emploi actuel	
Depuis le	

2/ Informations spécifiques à la formation

Par rapport au thème de la formation, indiquez le(s) diplôme(s) (ou certification) et l'expérience dont vous disposez ainsi que les outils que vous utilisez.

Diplôme(s) ou certification(s)	
Expérience	
Outils utilisés	

3/ Quelles sont vos attentes concernant cette formation ?

PROGRAMME FORMATION À DIVERSES TECHNIQUES SPÉCIFIQUES D'ÉCRITURE BIOGRAPHIQUE

DU 11 AU 15 MARS 2024

(9 h 30 - 12 h 30 – 14 h 30 - 17 h 30)

Centre de la Roquette

47 rue de la Roquette 75011 Paris

(Métro 9, arrêt Voltaire)

Cette semaine de formation est ouverte à tout public, sans autre prérequis qu'une expérience personnelle ou professionnelle de l'écriture ; elle vise à acquérir ou renforcer les méthodes d'entretien, d'écriture et de recherches utilisées durant la réalisation d'une biographie.
Cette formation alterne enseignements théoriques et exercices pratiques. Elle est construite comme un ensemble allant crescendo dans les techniques employées et les exercices réalisés. La première journée est obligatoire pour suivre les modules suivants.
La salle de formation est accessible aux personnes à mobilité réduite. Plus largement, l'AEPF met tout en œuvre pour rendre ses formations accessibles à tout public en situation de handicap. Pour plus d'informations, contactez notre référente handicap.

Lundi 11 mars – Le travail de l'écrivain public-biographe

MATIN :

- **Le travail de l'écrivain public-biographe**
  (animatrice : Sylvie Monteillet – secrétaire de l'AEPF)
  - ① **Le récit de vie, la biographie, l'autobiographie : quelques définitions**
    Auteur, narrateur ou spectateur ?
  - ② **Histoire de la biographie**
    L'intérêt du public à lire une biographie
    L'intérêt du public à *faire* une biographie
  - ③ **La relation au client dans le récit biographique**
    Une clientèle hétérogène ; des histoires hétéroclites
    La distanciation du biographe
    Confidences et confidentialité

APRÈS-MIDI :

- **Pratique de l'écriture biographique, ou comment écrire une biographie**
  - ④ **Les entretiens**
    Enregistrement, durée, précautions indispensables
    Les obstacles du biographe
  - ⑤ **La rédaction**
    Transformer l'oral en écrit – illustrations et exercices pratiques
  - ⑥ **Documents**
    Quels documents joindre à une biographie ?
    La vérification des informations, les précautions juridiques
    Devis, facture, contrat du biographe

Académie des écrivains publics de France

Mardi 12 mars – La généalogie dans la biographie : mille histoires en une

MATIN :

- **Les recherches en archives dans la biographie : méthodologie et focus sur la généalogie**
  - ① **Présentation des différentes sources d'archives**
    Les archives françaises
    Les recherches en archives
    Les autres sources de recherches
  - ② **Méthodologie de recherches archivistiques durant la réalisation d'une biographie**
    Établir un journal de recherche
    Tenir un journal de bord
  - ③ **La généalogie, quelques définitions et repères historiques**
    Histoire de la généalogie
    Passion du public

APRÈS-MIDI :

- **Généalogie dans la pratique biographique : mille histoires en une**
  - ④ **L'arbre généalogique**
    Comment faire un arbre généalogique ?
    Les logiciels, les aides, les supports
    Illustration et exercices pratiques
  - ⑤ **La biographie familiale**
    L'écriture spécifique de pans de vie intrafamiliaux
  - ⑥ **Mise en valeur**
    Comment insérer un arbre dans une biographie ?
    Quels documents sélectionner ?

Mercredi 13 mars – La biographie d'une personne disparue

MATIN :

- **La biographie d'une personne disparue**
  - ① **Faire écrire l'histoire d'autrui**
    Quelle place pour soi-même ?
    Quelle volonté consciente ou non ?
  - ② **Écouter l'histoire de l'un par la voix de l'autre**
    Les manques du biographe
    La difficile juste distance à tenir
  - ③ **Quand le biographe se fait chercheur**
    Identifier les sources d'information
    La recherche, à distance ou sur le terrain
    Identifier le lecteur destinataire

APRÈS-MIDI :

- ④ **Singularité du processus d'écriture**
  Un pacte biographe-biographé reporté
  Une écriture à dix mains
  Exercices pratiques
  Savoir gérer les frustrations
- ⑤ **Secrets et révélations**
  La place du biographe dans l'histoire de la famille
- ⑥ **Documents**
  Des documents qui prennent un tout autre sens
  Les limites du métier

Jeudi 14 mars – La biographie de soldats, quand l'Histoire fait l'histoire

MATIN :

- **La biographie militaire**
  - ① **Les bases essentielles à maîtriser**
    Connaissances historiques et références
    Connaissances militaires et références
  - ② **Retracer le parcours d'un soldat**
    Les archives familiales
    Les archives militaires
    Les sources participatives
  - ③ **Biographie ou mémoires ?**
    Un homme parmi les hommes

APRÈS-MIDI :

- **Mise en pratique de tout l'enseignement de la semaine**
  - ④ **Inscrire l'histoire dans l'Histoire**
    Vers d'autres secrets
    La pyramide inversée
  - ⑤ **Une écriture nécessairement dilatée**
    Les pièges de la biographie militaire
  - ⑥ **Illustrations et exercices pratiques**
    Mise en pratique des différentes techniques vues au cours de la semaine **:**
    - chronologie ;
    - recherches ;
    - généalogie ;
    - contextualisation ;
    - épaisseur du texte ;
    - témoignages ;
    - archives...

Outre les spécificités de la biographie militaire dispensées le matin, la journée du jeudi permet de mettre en pratique et en perspective l'après-midi tous les enseignements de la semaine.

Vendredi 15 mars – L'impression d'une biographie ; du manuscrit au livre

MATIN :

- **L'impression d'une biographie**
  - ① **Les droits d'auteur**
    Droit patrimonial
    Droit moral
  - ② **Les différentes possibilités d'édition**
    Édition à compte d'éditeur
    Édition à compte d'auteur
    Auto-édition
  - ③ **Comment protéger et diffuser l'ouvrage ?**
    Le dépôt légal
    L'ISBN
    La protection de l'œuvre
    La diffusion

APRÈS-MIDI :

- **Du manuscrit au livre**
  - ④ **Préparer son manuscrit**
    Une mise en page qui répond à des normes
  - ⑤ **L'autoédition, un choix majoritaire**
    Démonstration et exercices pratiques avec Lulu
    Précautions et conseils

❖
❖ ❖

Au cours de chaque module, des exercices pratiques seront mis en place pour évaluer la compréhension de la formation.
Les journées du mardi, jeudi et vendredi nécessitent un ordinateur portable et, pour la journée du vendredi, le logiciel Word installé sur l'ordinateur (peu importe la version).

L'AEPF est un organisme de formation déclaré ; le coût des modules peut être pris en charge en tout ou partie par les fonds affectés à la formation professionnelle. Pour vous en assurer, rapprochez-vous de vos interlocuteurs en matière de formation. Pour rappel, les professions libérales cotisent au FIF PL, le Fonds Interprofessionnel de Formation des Professionnels Libéraux ; si vous êtes microentrepreneur, vous pouvez peut-être faire financer votre formation par cet organisme.

Formulaire d'inscription au stage de formation
Techniques spécifiques d'écriture biographique

Lundi 11 mars au vendredi 15 mars 2024

de 9 h 30 à 17 h 30

Centre de la Roquette – 47 rue de la Roquette – 75011 Paris

(Métro 9, Voltaire)

Nom : ….……Prénom : …….…...
Adresse : ……..……..……
Tél. : …….
Courriel : ……..
Niveau d'études : …….

☐ Le travail du biographe ; pratique de l'écriture biographique – 11 mars

☐ La généalogie dans la biographie – 12 mars

☐ La biographie d'une personne disparue, singularité du processus d'écriture – 13 mars

☐ La biographie de soldats, quand l'Histoire fait l'histoire – 14 mars

☐ L'impression d'une biographie, du manuscrit au livre – 15 mars

Modules animés par Sylvie Monteillet, écrivain public-biographe secrétaire de l'AEPF.

Tarifs, déjeuner compris :

◯ **900 € la semaine – 180 € par module**

◯ **450 € la semaine – 90 € par module – tarif adhérents AEPF**

◯ **810 € la semaine – 162 € par module – tarif réduit : stagiaires des formations Iscriptura, CNED, CNFDI**

La salle de formation est accessible aux personnes à mobilité réduite. Prévenir de votre situation le cas échéant afin de réserver une salle de restaurant qui soit adaptée également. Plus largement, l'AEPF met tout en œuvre pour rendre ses formations accessibles à tout public en situation de handicap. Pour plus d'informations, contactez notre référente handicap.

L'inscription vaut acceptation du règlement intérieur de formation figurant sur le site Internet de l'AEPF
Programme détaillé : www.ecrivains-publics.fr

Règlement par chèque à l'ordre de l'AEPF
à adresser à Sylvie Monteillet – 46 avenue de l'Yser – 26000 Valence
avant le 29 février 2024.

Association déclarée le 27 octobre 1980 à la préfecture de Meurthe-et-Moselle sous le n° 5512 et régie par la loi du 1er juillet 1901.
Enregistrement préfectoral de prestataire de formation n° 11 75 54508 75.
www.ecrivains-publics.fr

Recueil des attentes
Formation : Techniques spécifiques de l'écriture biographique

1/ Informations générales

Nom	
Prénom	
Âge	
Diplôme le plus élevé	
Emploi actuel	
Depuis le	

2/ Informations spécifiques à la formation

Par rapport au thème de la formation, indiquez le(s) diplôme(s) (ou certification) et l'expérience dont vous disposez ainsi que les outils que vous utilisez.

Diplôme(s) ou certification(s)	
Expérience	
Outils utilisés	

3/ Quelles sont vos attentes concernant cette formation ?

Journée d'information de l'AEPF du 23 mars 2024

BULLETIN D'INSCRIPTION
Espace Vinci
25 rue des Jeûneurs – 75002 Paris
(Métros Bourse, Sentier, Grands Boulevards)

M. / Mme _____

Adresse : _____

Âge : _____

Téléphone : _____

@ _____

S'inscrit à la journée d'information du 23 mars 2024 organisée par l'Académie des Écrivains Publics de France à Paris.

Et règle :

- ☐ 180 € (correspondant à l'intégralité des frais de participation à cette journée, repas compris) en un chèque à l'ordre de l'AEPF, encaissé après la journée d'information.
- ☐ pour les stagiaires des formations suivantes : Iscriptura, CNED, CNFDI (fournir un justificatif à l'envoi de votre bulletin d'inscription) : la somme totale de 162 € (correspondant à l'intégralité des frais de participation à cette journée, repas compris) en un chèque à l'ordre de l'AEPF, encaissé après la journée d'information.

Merci de renvoyer le présent bulletin complété et signé, accompagné de votre chèque, du justificatif de tarif réduit le cas échéant, et de la fiche de recueil des attentes ci-jointe.

La salle de formation est accessible aux personnes à mobilité réduite. Prévenir de votre situation le cas échéant afin de réserver une salle de restaurant qui soit adaptée également. Plus largement, l'AEPF met tout en œuvre pour rendre ses formations accessibles à tout public en situation de handicap. Pour plus d'informations, contactez notre référente handicap.

Fait à _____ le _____

Pour toute question, s'adresser à Sylvie Monteillet : sylvie@votre-ecrivain-public.com

Dossier à adresser à : Sylvie Monteillet – 46 avenue de l'Yser – 26000 Valence. Inutile de l'envoyer en recommandé avec AR.

L'inscription vaut acceptation du règlement intérieur de formation figurant sur le site Internet de l'AEPF.
N.B. : Dans le cas où l'AEPF se verrait contrainte de reporter cette journée d'information, elle vous en aviserait au plus tôt.

Recueil des attentes
Formation : Être écrivain public aujourd'hui (journée d'information)

1/ Informations générales

Nom	
Prénom	
Âge	
Diplôme le plus élevé	
Emploi actuel	
Depuis le	

2/ Informations spécifiques à la formation

Par rapport au thème de la formation, indiquez le(s) diplôme(s) (ou certification) et l'expérience dont vous disposez ainsi que les outils que vous utilisez.

Diplôme(s) ou certification(s)	
Expérience	
Outils utilisés	

3/ Quelles sont vos attentes concernant cette formation ?

Journée d'information de l'AEPF du 13 mai 2024

BULLETIN D'INSCRIPTION

Visioconférence

M. / Mme _____

Adresse : _____

Âge : _____

Téléphone : _____

@ _____

S'inscrit à la journée d'information du 13 mai 2024 organisée par l'Académie des Écrivains Publics de France en visioconférence.

Et règle :

- ◯ 150 € (correspondant à l'intégralité des frais de participation à cette journée) en un chèque à l'ordre de l'AEPF, encaissé après la journée d'information.
- ◯ pour les stagiaires des formations suivantes : Iscriptura, CNED, CNFDI (fournir un justificatif à l'envoi de votre bulletin d'inscription) : la somme totale de 135 € (correspondant à l'intégralité des frais de participation à cette journée) en un chèque à l'ordre de l'AEPF, encaissé après la journée d'information.

Merci de renvoyer le présent bulletin complété et signé, accompagné de votre chèque, du justificatif de tarif réduit le cas échéant, et de la fiche de recueil des attentes ci-jointe.

Fait à _____ le _____

Pour toute question, s'adresser à Sylvie Monteillet : sylvie@votre-ecrivain-public.com

Dossier à adresser à : Sylvie Monteillet – 46 avenue de l'Yser – 26000 Valence. Inutile de l'envoyer en recommandé avec AR.

L'inscription vaut acceptation du règlement intérieur de formation figurant sur le site Internet de l'AEPF.
N.B. : Dans le cas où l'AEPF se verrait contrainte de reporter cette journée d'information, elle vous en aviserait au plus tôt.

Recueil des attentes
Formation : Être écrivain public aujourd'hui (journée d'information)

1/ Informations générales

Nom	
Prénom	
Âge	
Diplôme le plus élevé	
Emploi actuel	
Depuis le	

2/ Informations spécifiques à la formation

Par rapport au thème de la formation, indiquez le(s) diplôme(s) (ou certification) et l'expérience dont vous disposez ainsi que les outils que vous utilisez.

Diplôme(s) ou certification(s)	
Expérience	
Outils utilisés	

3/ Quelles sont vos attentes concernant cette formation ?

PROGRAMME FORMATION
MÉTHODES DE CORRECTION ET DE RÉÉCRITURE
DU 29 AU 31 MAI 2024
(9 h 30 - 12 h 30 – 14 h 30 - 17 h 30)
Centre La Roquette
47 rue de la Roquette 75011 Paris
(Métro 9, arrêt Voltaire)

Cette formation est ouverte aux écrivains publics professionnels et aux personnes en projet d'installation en tant qu'écrivains publics intéressés par les prestations de correction et de réécriture. À l'issue des trois jours, les stagiaires auront acquis, via des exposés théoriques et des exercices pratiques, les outils pour comprendre les attentes des clients, discuter du travail de correction avec un éditeur, établir un devis, développer leur capacité à repérer les erreurs, développer leurs compétences en réécriture pour autrui, réaliser la prestation dans les règles de l'art et suivant les attentes du client et utiliser les outils et les ressources adéquats.
La salle de formation est accessible aux personnes à mobilité réduite. Plus largement, l'AEPF met tout en œuvre pour rendre ses formations accessibles à tout public en situation de handicap. Pour plus d'informations, contactez notre référente handicap.

Quelques jours avant la formation – Réalisation d'un test de correction-réécriture en temps limité à distance

Mercredi 29 mai – L'écrivain public et les prestations de correction-réécriture

MATIN :

- **Correction collective du test de correction-réécriture**
  (animatrice : Christine Atger – prestataire et conseil en écriture)
- **L'écrivain public et les prestations de correction-réécriture**
  - Les clients potentiels
  - Les documents corrigés
  - Quelques pistes de prospection
  - La tarification – Le devis

APRÈS-MIDI :

- **Le positionnement du correcteur**
  - Qualités et compétences
  - L'œil du correcteur
  - Maîtrise de la langue française et de ses subtilités
  - Mise à jour de ses connaissances et entraînement
  - Culture générale
  - Les règles et leur application selon les usages

- **Les ressources du correcteur**
  - Code typographique de l'Imprimerie nationale et autres ouvrages et ressources de référence
  - Marche maison
- **Les inconvénients d'être correcteur**
- **Correcteur, quel avenir ?**
- **Jeux d'entraînement**

Jeudi 30 mai – Le travail de correction et de réécriture

MATIN :

- **Les différents niveaux de correction et de réécriture**
  - Correction (préparation de copie, correction des épreuves)
  - Réécriture
  - Cas particuliers de correction/réécriture (langage clair, FALC, correction dite académique)
- **La correction et la réécriture en pratique**
  - Correction sur fichier numérique
  - Correction sur épreuve papier

APRÈS-MIDI :

- **Les points à corriger les plus fréquents (correction et réécriture)**
  - Typographie
  - Orthographe, grammaire et conjugaison, syntaxe
  - Style
  - Cohérence
  - Mise en forme/page
  - Cas de l'écriture inclusive

Vendredi 31 mai – Exercices pratiques

MATIN ET APRÈS-MIDI :

Les exercices proposés au cours de cette journée sont basés sur des travaux réellement effectués pour des clients par l'animatrice.
Ils amènent le stagiaire à se trouver dans la situation de l'écrivain public correcteur pour établir un devis juste et répondre à la demande du client en respectant ce devis.

- **Établissement du devis correspondant au travail demandé**
- **Correction/réécriture en temps limité**
- **Correction collective après chaque exercice**

Quelques jours après la formation – Validation de la formation : réalisation d'un test de correction-réécriture en temps limité à distance

Les modalités pratiques de ce test seront définies en concertation avec les stagiaires.

❖
❖ ❖

Les tests avant et après la formation et les exercices pratiques proposés nécessitent un ordinateur portable disposant d'un logiciel de traitement de texte (Word ou LibreOffice).

❖
❖ ❖

L'AEPF est un organisme de formation déclaré ; le coût de la formation peut être pris en charge en tout ou partie par les fonds affectés à la formation professionnelle. Pour vous en assurer, rapprochez-vous de vos interlocuteurs en matière de formation. Pour rappel, les professions libérales cotisent au FIF PL, le Fonds Interprofessionnel de Formation des Professionnels Libéraux ; si vous êtes microentrepreneur, vous pouvez peut-être faire financer votre formation par cet organisme.

Formulaire d'inscription au stage de formation
Méthodes de correction et de réécriture

Mercredi 29 mai au vendredi 31 mai 2024

de 9 h 30 à 17 h 30

Centre La Roquette – 47 rue de la Roquette – 75011 Paris
(Métro 9, arrêt Voltaire)

Nom : ….……Prénom : …….…...
Adresse : ……..……..……
Tél. : …….
Courriel : ……..
Niveau d'études : …….

- ✓ L'écrivain public et les prestations de correction-réécriture – 29 mai
- ✓ Le travail de correction et réécriture – 30 mai
- ✓ Mise en situation et exercices pratiques – 31 mai

Il est impossible de ne suivre qu'un seul module de cette formation ; l'inscription n'est possible que pour la formation complète.

Modules animés par Christine Atger, prestataire et conseil en écriture.

Tarifs, déjeuner compris :

- ◯ **540 € la formation – tarif extérieurs**
- ◯ **270 € la formation – tarif adhérents AEPF**
- ◯ **486 € la formation – tarif réduit : stagiaires des formations Iscriptura, CNED, CNFDI**

La salle de formation est accessible aux personnes à mobilité réduite. Prévenir de votre situation le cas échéant afin de réserver une salle de restaurant qui soit adaptée également. Plus largement, l'AEPF met tout en œuvre pour rendre ses formations accessibles à tout public en situation de handicap. Pour plus d'informations, contactez notre référente handicap.

L'inscription vaut acceptation du règlement intérieur de formation figurant sur le site Internet de l'AEPF
Programme détaillé : www.ecrivains-publics.fr

Règlement par chèque à l'ordre de l'AEPF
à adresser à Sylvie Monteillet – 46 avenue de l'Yser – 26000 Valence
avant le 15 mai 2024.

Recueil des attentes
Formation : Méthodes de correction et de réécriture

1/ Informations générales

Nom	
Prénom	
Âge	
Diplôme le plus élevé	
Emploi actuel	
Depuis le	

2/ Informations spécifiques à la formation

Par rapport au thème de la formation, indiquez le(s) diplôme(s) (ou certifications) et l'expérience dont vous disposez ainsi que les outils que vous utilisez.

Diplôme(s) ou certification(s)	
Expérience	
Outils utilisés	

3/ Comment évaluez-vous vos compétences pour pratiquer la correction et la réécriture de façon professionnelle ?

Orthographe	Choisir dans la liste
Grammaire et conjugaison	Choisir dans la liste
Typographie	Choisir dans la liste
Faculté à repérer des coquilles dans un texte	Choisir dans la liste

4/ Quelles sont vos attentes concernant cette formation ?

PROGRAMME FORMATION À DIVERSES SPÉCIFICITÉS
DU MÉTIER D'ÉCRIVAIN PUBLIC
DU 03 AU 07 JUIN 2024
(9 h 30 - 12 h 30 – 14 h 30 - 17 h 30)
EN STAGE OU AU MODULE
Centre de la Roquette
47 rue de la Roquette – 75011 Paris
(Métro 9, Voltaire)

Cette semaine de formation est ouverte à tout public. Elle vise à initier au métier d'écrivain public et en particulier aux prestations de permanence en institution, de biographie et d'animation d'ateliers d'écriture, au travers d'enseignements théoriques, d'exercices pratiques et de démonstrations.
Il est possible de ne suivre qu'un module de formation. La journée du lundi est néanmoins obligatoire pour passer les tests du vendredi.
La salle de formation est accessible aux personnes à mobilité réduite. Plus largement, l'AEPF met tout en œuvre pour rendre ses formations accessibles à tout public en situation de handicap. Pour plus d'informations, contactez notre référente handicap.

Lundi 03 juin – Être écrivain public aujourd'hui

MATIN :

- Accueil des participants - Présentation du stage et évaluation des attentes de chacun
- **Présentation de l'AEPF et de la profession d'écrivain public** (animatrices : Sylvie Monteillet et Anne Picamilh – administratrices de l'AEPF)
  - ① **Le métier et ses différentes facettes**
    Historique de la profession
    Définition du métier et statistiques
  - ② **L'accès au métier**
    Les formations
    Les associations
  - ③ **Les différents statuts d'exercice du métier**
    Coopératives d'activité, portage salarial
    Statuts de type libéral

APRÈS-MIDI :

- **Être écrivain public aujourd'hui**
  - ④ **Les différentes prestations de l'écrivain public**
    Illustrations
  - ⑤ **La clientèle**
    Tarification, devis et factures – exemples et exercices pratiques
    Déontologie et limites de la profession
  - ⑥ **L'installation**
    S'équiper, s'assurer
    Se faire connaître – illustrations et exercices pratiques
    Le démarchage - Le site Internet

Académie des écrivains publics de France

Mardi 04 juin – La biographie

MATIN :

- **Le travail de l'écrivain public-biographe**
  (animatrice : Sylvie Monteillet)

① **Le récit de vie, la biographie, l'autobiographie : quelques définitions**
Auteur, narrateur ou spectateur ?

② **Histoire de la biographie**
L'intérêt du public à lire une biographie
L'intérêt du public à *faire* une biographie

③ **La relation au client dans le récit biographique**
Une clientèle hétérogène
Des histoires hétéroclites
La distanciation du biographe
Confidences et confidentialité

APRÈS-MIDI :

- **Pratique de l'écriture biographique, ou comment écrire une biographie**

④ **Les entretiens**
Enregistrement, durée, précautions indispensables
Les obstacles du biographe

⑤ **La rédaction**
Transformer l'oral en écrit – illustrations et exercices pratiques

⑥ **Documents**
Quels documents joindre à une biographie ?
La vérification des informations, les précautions juridiques
Devis, facture, contrat du biographe

Mercredi 05 juin – L'atelier d'écriture

MATIN :

① **Première approche de l'atelier d'écriture**
Quelques mots sur l'Oulipo
Définition et règles d'un atelier d'écriture

② **Le temps de l'atelier d'écriture**
Différents types de publics
Objectifs de l'atelier selon le public

③ **Animer un atelier d'écriture**
Qualités requises pour l'animation

APRÈS-MIDI :

③ **Animer un atelier d'écriture (suite)**
Préparation de l'atelier
Différents types de propositions d'écriture
La lecture et les retours

④ **Un exemple d'atelier d'écriture spécialisé**
Présentation de la structure Handivillage 33
Spécificités, objectifs, pratiques
Limites et évaluation

Se former à l'animation d'atelier d'écriture
Formation universitaire
Les formations connexes

⑤ **Bibliographie**

Ce module alternera théorie et pratique en conditions réelles tout au long de la journée

Au cours de chaque module, des exercices pratiques seront mis en place pour évaluer la compréhension de la formation.

Académie des écrivains publics de France

Jeudi 06 juin – La permanence d'écrivain public

MATIN :

- **Écrivain public dans une permanence « institutionnelle » : mairie, centre social, service public, Maison de la justice et du droit, etc.**
  (animateur : Pascal Martineau – président de l'AEPF – écrivain public dans une Maison de la Justice et du Droit et en milieu pénitentiaire)
  - ① **Les publics/usagers accueillis**
  - ② **Les prestations demandées**
  - ③ **Les partenaires et personnes-ressources**
  - ④ **Les conditions de travail**

APRÈS-MIDI :

- ⑤ **De la théorie à la pratique**
  - **Exercices individuels et mises en situation à partir de cas concrets et réels**
  - **Évaluation collective des travaux réalisés**

• Vendredi 07 juin (+ samedi 08 juin selon le nombre de candidats inscrits)

MATIN + APRÈS-MIDI :

- **Passage des tests en vue de l'obtention de l'Agrément de l'AEPF, permettant au futur professionnel de justifier de la validation de ses compétences par un jury d'écrivains publics en exercice.**
  (Examinatrices : Anne Picamilh et Sylvie Monteillet)
  À l'issue des épreuves écrites de technique pure, l'oral place le futur professionnel en situation d'exercice de son métier lors de jeux de rôles réalisés en entretiens individuels, permettant à l'examinateur d'apprécier l'adéquation de la personnalité du candidat avec les pré-requis fondamentaux en termes de qualités personnelles (empathie, capacité d'analyse, esprit de synthèse…).
  Le succès permet au candidat d'adhérer à l'Académie (50 € annuels les 2 premières années d'adhésion puis 100 € à partir de la 3e) tout en revendiquant son affiliation à la plus ancienne structure professionnelle et bénéficiant de l'effet de réseau (mise à disposition d'une page personnelle sur le site de l'AEPF, recherche de prestations mutualisées et/ou à tarif préférentiel…).

Formulaire d'inscription au stage de formation
Diverses spécificités du métier d'écrivain public

Lundi 03 juin au vendredi 07 juin 2024

de 9 h 30 à 17 h 30

Centre de la Roquette – 47 rue de la Roquette – 75011 Paris

(Métro 9, Voltaire)

Nom : ….……Prénom : …….…...

Adresse : ……..……..……

Tél. : …….

Courriel : ……..

Niveau d'études : …….

- ☐ Journée d'information – être écrivain public aujourd'hui (animée par Sylvie Monteillet et Anne Picamilh) – 03 juin (obligatoire pour le passage de l'agrément)
- ☐ Le travail de l'écrivain public-biographe (module animé par Sylvie Monteillet) – 04 juin
- ☐ L'animation d'atelier d'écriture (module animé par Marie Huguenin-Dezot) – 05 juin
- ☐ La permanence d'écrivain public (module animé par Pascal Martineau) – 06 juin
- ☐ Passage des tests d'agrément (examinatrices : Anne Picamilh et Sylvie Monteillet) – 07 juin

Tarifs, déjeuner compris :

- ◯ **840 € la semaine – 180 € par module ; 120 € pour les tests d'agrément du vendredi**
- ◯ **90 € par module – tarif adhérents AEPF**
- ◯ **768 € la semaine – 162 € par module + 120 € pour les tests d'agrément ; tarif réduit : stagiaires des formations Iscriptura, CNED, CNFDI**

La salle de formation est accessible aux personnes à mobilité réduite. Prévenir de votre situation le cas échéant afin de réserver une salle de restaurant qui soit adaptée également. Plus largement, l'AEPF met tout en œuvre pour rendre ses formations accessibles à tout public en situation de handicap. Pour plus d'informations, contactez notre référente handicap.

L'inscription vaut acceptation du règlement intérieur de formation figurant sur le site Internet de l'AEPF
Programme détaillé : www.ecrivains-publics.fr

Règlement par chèque à l'ordre de l'AEPF
à adresser à Sylvie Monteillet – 46 avenue de l'Yser – 26000 Valence
avant le 15 mai 2024.

Recueil des attentes
Formation : Être écrivain public aujourd'hui (journée d'information)

1/ Informations générales

Nom	
Prénom	
Âge	
Diplôme le plus élevé	
Emploi actuel	
Depuis le	

2/ Informations spécifiques à la formation

Par rapport au thème de la formation, indiquez le(s) diplôme(s) (ou certification) et l'expérience dont vous disposez ainsi que les outils que vous utilisez.

Diplôme(s) ou certification(s)	
Expérience	
Outils utilisés	

3/ Quelles sont vos attentes concernant cette formation ?

Recueil des attentes
Formation : Le travail de l'écrivain public-biographe

1/ Informations générales

Nom	
Prénom	
Âge	
Diplôme le plus élevé	
Emploi actuel	
Depuis le	

2/ Informations spécifiques à la formation

Par rapport au thème de la formation, indiquez le(s) diplôme(s) (ou certification) et l'expérience dont vous disposez ainsi que les outils que vous utilisez.

Diplôme(s) ou certification(s)	
Expérience	
Outils utilisés	

3/ Quelles sont vos attentes concernant cette formation ?

Recueil des attentes
Formation : L'animation d'atelier d'écriture

1/ Informations générales

Nom	
Prénom	
Âge	
Diplôme le plus élevé	
Emploi actuel	
Depuis le	

2/ Informations spécifiques à la formation

Par rapport au thème de la formation, indiquez le(s) diplôme(s) (ou certification) et l'expérience dont vous disposez ainsi que les outils que vous utilisez.

Diplôme(s) ou certification(s)	
Expérience	
Outils utilisés	

3/ Quelles sont vos attentes concernant cette formation ?

Recueil des attentes
Formation : La permanence d'écrivain public

1/ Informations générales

Nom	
Prénom	
Âge	
Diplôme le plus élevé	
Emploi actuel	
Depuis le	

2/ Informations spécifiques à la formation

Par rapport au thème de la formation, indiquez le(s) diplôme(s) (ou certification) et l'expérience dont vous disposez ainsi que les outils que vous utilisez.

Diplôme(s) ou certification(s)	
Expérience	
Outils utilisés	

3/ Quelles sont vos attentes concernant cette formation ?

PROGRAMME FORMATION À DIVERSES TECHNIQUES SPÉCIFIQUES D'ÉCRITURE BIOGRAPHIQUE

DU 17 AU 21 JUIN 2024

(9 h 30 - 12 h 30 – 14 h 30 - 17 h 30)

Centre de la Roquette

47 rue de la Roquette 75011 Paris

(Métro 9, arrêt Voltaire)

Cette semaine de formation est ouverte à tout public, sans autre prérequis qu'une expérience personnelle ou professionnelle de l'écriture ; elle vise à acquérir ou renforcer les méthodes d'entretien, d'écriture et de recherches utilisées durant la réalisation d'une biographie.
Cette formation alterne enseignements théoriques et exercices pratiques. Elle est construite comme un ensemble allant crescendo dans les techniques employées et les exercices réalisés. La première journée est obligatoire pour suivre les modules suivants.
La salle de formation est accessible aux personnes à mobilité réduite. Plus largement, l'AEPF met tout en œuvre pour rendre ses formations accessibles à tout public en situation de handicap. Pour plus d'informations, contactez notre référente handicap.

Lundi 17 juin – Le travail de l'écrivain public-biographe

MATIN :

- **Le travail de l'écrivain public-biographe**
  (animatrice : Sylvie Monteillet – secrétaire de l'AEPF)
  - ① **Le récit de vie, la biographie, l'autobiographie : quelques définitions**
    Auteur, narrateur ou spectateur ?
  - ② **Histoire de la biographie**
    L'intérêt du public à lire une biographie
    L'intérêt du public à *faire* une biographie
  - ③ **La relation au client dans le récit biographique**
    Une clientèle hétérogène ; des histoires hétéroclites
    La distanciation du biographe
    Confidences et confidentialité

APRÈS-MIDI :

- **Pratique de l'écriture biographique, ou comment écrire une biographie**
  - ④ **Les entretiens**
    Enregistrement, durée, précautions indispensables
    Les obstacles du biographe
  - ⑤ **La rédaction**
    Transformer l'oral en écrit – illustrations et exercices pratiques
  - ⑥ **Documents**
    Quels documents joindre à une biographie ?
    La vérification des informations, les précautions juridiques
    Devis, facture, contrat du biographe

Mardi 18 juin – La généalogie dans la biographie : mille histoires en une

MATIN :

- **Les recherches en archives dans la biographie : méthodologie et focus sur la généalogie**
  - ① **Présentation des différentes sources d'archives**
    Les archives françaises
    Les recherches en archives
    Les autres sources de recherches
  - ② **Méthodologie de recherches archivistiques durant la réalisation d'une biographie**
    Établir un journal de recherche
    Tenir un journal de bord
  - ③ **La généalogie, quelques définitions et repères historiques**
    Histoire de la généalogie
    Passion du public

APRÈS-MIDI :

- **Généalogie dans la pratique biographique : mille histoires en une**
  - ④ **L'arbre généalogique**
    Comment faire un arbre généalogique ?
    Les logiciels, les aides, les supports
    Illustration et exercices pratiques
  - ⑤ **La biographie familiale**
    L'écriture spécifique de pans de vie intrafamiliaux
  - ⑥ **Mise en valeur**
    Comment insérer un arbre dans une biographie ?
    Quels documents sélectionner ?

Mercredi 19 juin – La biographie d'une personne disparue

MATIN :

- **La biographie d'une personne disparue**
  - ① **Faire écrire l'histoire d'autrui**
    Quelle place pour soi-même ?
    Quelle volonté consciente ou non ?
  - ② **Écouter l'histoire de l'un par la voix de l'autre**
    Les manques du biographe
    La difficile juste distance à tenir
  - ③ **Quand le biographe se fait chercheur**
    Identifier les sources d'information
    La recherche, à distance ou sur le terrain
    Identifier le lecteur destinataire

APRÈS-MIDI :

- ④ **Singularité du processus d'écriture**
  Un pacte biographe-biographé reporté
  Une écriture à dix mains
  Exercices pratiques
  Savoir gérer les frustrations
- ⑤ **Secrets et révélations**
  La place du biographe dans l'histoire de la famille
- ⑥ **Documents**
  Des documents qui prennent un tout autre sens
  Les limites du métier

Jeudi 20 juin – La biographie de soldats, quand l'Histoire fait l'histoire

MATIN :

- **La biographie militaire**
  - ① **Les bases essentielles à maîtriser**
    Connaissances historiques et références
    Connaissances militaires et références
  - ② **Retracer le parcours d'un soldat**
    Les archives familiales
    Les archives militaires
    Les sources participatives
  - ③ **Biographie ou mémoires ?**
    Un homme parmi les hommes

APRÈS-MIDI :

- **Mise en pratique de tout l'enseignement de la semaine**
  - ④ **Inscrire l'histoire dans l'Histoire**
    Vers d'autres secrets
    La pyramide inversée
  - ⑤ **Une écriture nécessairement dilatée**
    Les pièges de la biographie militaire
  - ⑥ **Illustrations et exercices pratiques**
    Mise en pratique des différentes techniques vues au cours de la semaine **:**
    - chronologie ;
    - recherches ;
    - généalogie ;
    - contextualisation ;
    - épaisseur du texte ;
    - témoignages ;
    - archives...

Outre les spécificités de la biographie militaire dispensées le matin, la journée du jeudi permet de mettre en pratique et en perspective l'après-midi tous les enseignements de la semaine.

Vendredi 21 juin – L'impression d'une biographie ; du manuscrit au livre

MATIN :

- **L'impression d'une biographie**
  - ① **Les droits d'auteur**
    Droit patrimonial
    Droit moral
  - ② **Les différentes possibilités d'édition**
    Édition à compte d'éditeur
    Édition à compte d'auteur
    Auto-édition
  - ③ **Comment protéger et diffuser l'ouvrage ?**
    Le dépôt légal
    L'ISBN
    La protection de l'œuvre
    La diffusion

APRÈS-MIDI :

- **Du manuscrit au livre**
  - ④ **Préparer son manuscrit**
    Une mise en page qui répond à des normes
  - ⑤ **L'autoédition, un choix majoritaire**
    Démonstration et exercices pratiques avec Lulu
    Précautions et conseils

❖
❖ ❖

Au cours de chaque module, des exercices pratiques seront mis en place pour évaluer la compréhension de la formation.
Les journées du mardi, jeudi et vendredi nécessitent un ordinateur portable et, pour la journée du vendredi, le logiciel Word installé sur l'ordinateur (peu importe la version).

L'AEPF est un organisme de formation déclaré ; le coût des modules peut être pris en charge en tout ou partie par les fonds affectés à la formation professionnelle. Pour vous en assurer, rapprochez-vous de vos interlocuteurs en matière de formation. Pour rappel, les professions libérales cotisent au FIF PL, le Fonds Interprofessionnel de Formation des Professionnels Libéraux ; si vous êtes microentrepreneur, vous pouvez peut-être faire financer votre formation par cet organisme.

Formulaire d'inscription au stage de formation
Techniques spécifiques d'écriture biographique

Lundi 17 juin au vendredi 21 juin 2024

de 9 h 30 à 17 h 30

Centre La Roquette – 47 rue de la Roquette – 75011 Paris

(Métro 9, arrêt Voltaire)

Nom : ….……Prénom : …….…...
Adresse : ……..……..……
Tél. : …….
Courriel : ……..
Niveau d'études : …….

- ☐ Le travail du biographe ; pratique de l'écriture biographique – 17 juin
- ☐ La généalogie dans la biographie – 18 juin
- ☐ La biographie d'une personne disparue, singularité du processus d'écriture – 19 juin
- ☐ La biographie de soldats, quand l'Histoire fait l'histoire – 20 juin
- ☐ L'impression d'une biographie, du manuscrit au livre – 21 juin

Modules animés par Sylvie Monteillet, écrivain public-biographe secrétaire de l'AEPF.

Tarifs, déjeuner compris :

- ◯ **900 € la semaine – 180 € par module**
- ◯ **450 € la semaine – 90 € par module – tarif adhérents AEPF**
- ◯ **810 € la semaine – 162 € par module – tarif réduit : stagiaires des formations Iscriptura, CNED, CNFDI**

La salle de formation est accessible aux personnes à mobilité réduite. Prévenir de votre situation le cas échéant afin de réserver une salle de restaurant qui soit adaptée également. Plus largement, l'AEPF met tout en œuvre pour rendre ses formations accessibles à tout public en situation de handicap. Pour plus d'informations, contactez notre référente handicap.

L'inscription vaut acceptation du règlement intérieur de formation figurant sur le site Internet de l'AEPF
Programme détaillé : www.ecrivains-publics.fr

Règlement par chèque à l'ordre de l'AEPF
à adresser à Sylvie Monteillet – 46 avenue de l'Yser – 26000 Valence
avant le 31 mai 2024.

Association déclarée le 27 octobre 1980 à la préfecture de Meurthe-et-Moselle sous le n° 5512 et régie par la loi du 1er juillet 1901.
Enregistrement préfectoral de prestataire de formation n° 11 75 54508 75.
www.ecrivains-publics.fr

Recueil des attentes
Formation : Techniques spécifiques de l'écriture biographique

1/ Informations générales

Nom	
Prénom	
Âge	
Diplôme le plus élevé	
Emploi actuel	
Depuis le	

2/ Informations spécifiques à la formation

Par rapport au thème de la formation, indiquez le(s) diplôme(s) (ou certification) et l'expérience dont vous disposez ainsi que les outils que vous utilisez.

Diplôme(s) ou certification(s)	
Expérience	
Outils utilisés	

3/ Quelles sont vos attentes concernant cette formation ?

Académie des écrivains publics de France

Journée d'information de l'AEPF du 21 septembre 2024

BULLETIN D'INSCRIPTION
Centre La Roquette
47 rue de la Roquette – 75011 Paris
(Métro 9, arrêt Voltaire)

M. / Mme _____

Adresse : _____

Âge : _____

Téléphone : _____

@ _____

S'inscrit à la journée d'information du 21 septembre 2024 organisée par l'Académie des Écrivains Publics de France à Paris.

Et règle :

- ◯ 180 € (correspondant à l'intégralité des frais de participation à cette journée, repas compris) en un chèque à l'ordre de l'AEPF, encaissé après la journée d'information.
- ◯ pour les stagiaires des formations suivantes : Iscriptura, CNED, CNFDI (fournir un justificatif à l'envoi de votre bulletin d'inscription) : la somme totale de 162 € (correspondant à l'intégralité des frais de participation à cette journée, repas compris) en un chèque à l'ordre de l'AEPF, encaissé après la journée d'information.

Merci de renvoyer le présent bulletin complété et signé, accompagné de votre chèque, du justificatif de tarif réduit le cas échéant, et de la fiche de recueil des attentes ci-jointe.

La salle de formation est accessible aux personnes à mobilité réduite. Prévenir de votre situation le cas échéant afin de réserver une salle de restaurant qui soit adaptée également. Plus largement, l'AEPF met tout en œuvre pour rendre ses formations accessibles à tout public en situation de handicap. Pour plus d'informations, contactez notre référente handicap.

Fait à _____ le _____

Pour toute question, s'adresser à Sylvie Monteillet : sylvie@votre-ecrivain-public.com

Dossier à adresser à : Sylvie Monteillet – 46 avenue de l'Yser – 26000 Valence. Inutile de l'envoyer en recommandé avec AR.

L'inscription vaut acceptation du règlement intérieur de formation figurant sur le site Internet de l'AEPF.
N.B. : Dans le cas où l'AEPF se verrait contrainte de reporter cette journée d'information, elle vous en aviserait au plus tôt.

Recueil des attentes
Formation : Être écrivain public aujourd'hui (journée d'information)

1/ Informations générales

Nom	
Prénom	
Âge	
Diplôme le plus élevé	
Emploi actuel	
Depuis le	

2/ Informations spécifiques à la formation

Par rapport au thème de la formation, indiquez le(s) diplôme(s) (ou certification) et l'expérience dont vous disposez ainsi que les outils que vous utilisez.

Diplôme(s) ou certification(s)	
Expérience	
Outils utilisés	

3/ Quelles sont vos attentes concernant cette formation ?

PROGRAMME FORMATION À DIVERSES TECHNIQUES SPÉCIFIQUES D'ÉCRITURE BIOGRAPHIQUE

DU 07 AU 11 OCTOBRE 2024

(9 h 30 - 12 h 30 – 14 h 30 - 17 h 30)

Centre de la Roquette

47 rue de la Roquette 75011 Paris

(Métro 9, arrêt Voltaire)

Cette semaine de formation est ouverte à tout public, sans autre prérequis qu'une expérience personnelle ou professionnelle de l'écriture ; elle vise à acquérir ou renforcer les méthodes d'entretien, d'écriture et de recherches utilisées durant la réalisation d'une biographie.
Cette formation alterne enseignements théoriques et exercices pratiques. Elle est construite comme un ensemble allant crescendo dans les techniques employées et les exercices réalisés. La première journée est obligatoire pour suivre les modules suivants.
La salle de formation est accessible aux personnes à mobilité réduite. Plus largement, l'AEPF met tout en œuvre pour rendre ses formations accessibles à tout public en situation de handicap. Pour plus d'informations, contactez notre référente handicap.

Lundi 07 octobre – Le travail de l'écrivain public-biographe

MATIN :

- **Le travail de l'écrivain public-biographe**
  (animatrice : Sylvie Monteillet – secrétaire de l'AEPF)
  - ① **Le récit de vie, la biographie, l'autobiographie : quelques définitions**
    Auteur, narrateur ou spectateur ?
  - ② **Histoire de la biographie**
    L'intérêt du public à lire une biographie
    L'intérêt du public à *faire* une biographie
  - ③ **La relation au client dans le récit biographique**
    Une clientèle hétérogène ; des histoires hétéroclites
    La distanciation du biographe
    Confidences et confidentialité

APRÈS-MIDI :

- **Pratique de l'écriture biographique, ou comment écrire une biographie**
  - ④ **Les entretiens**
    Enregistrement, durée, précautions indispensables
    Les obstacles du biographe
  - ⑤ **La rédaction**
    Transformer l'oral en écrit – illustrations et exercices pratiques
  - ⑥ **Documents**
    Quels documents joindre à une biographie ?
    La vérification des informations, les précautions juridiques
    Devis, facture, contrat du biographe

Mardi 08 octobre – La généalogie dans la biographie : mille histoires en une

MATIN :

- **Les recherches en archives dans la biographie : méthodologie et focus sur la généalogie**
  - ① **Présentation des différentes sources d'archives**
    Les archives françaises
    Les recherches en archives
    Les autres sources de recherches
  - ② **Méthodologie de recherches archivistiques durant la réalisation d'une biographie**
    Établir un journal de recherche
    Tenir un journal de bord
  - ③ **La généalogie, quelques définitions et repères historiques**
    Histoire de la généalogie
    Passion du public

APRÈS-MIDI :

- **Généalogie dans la pratique biographique : mille histoires en une**
  - ④ **L'arbre généalogique**
    Comment faire un arbre généalogique ?
    Les logiciels, les aides, les supports
    Illustration et exercices pratiques
  - ⑤ **La biographie familiale**
    L'écriture spécifique de pans de vie intrafamiliaux
  - ⑥ **Mise en valeur**
    Comment insérer un arbre dans une biographie ?
    Quels documents sélectionner ?

Mercredi 09 octobre – La biographie d'une personne disparue

MATIN :

- **La biographie d'une personne disparue**
  - ① **Faire écrire l'histoire d'autrui**
    Quelle place pour soi-même ?
    Quelle volonté consciente ou non ?
  - ② **Écouter l'histoire de l'un par la voix de l'autre**
    Les manques du biographe
    La difficile juste distance à tenir
  - ③ **Quand le biographe se fait chercheur**
    Identifier les sources d'information
    La recherche, à distance ou sur le terrain
    Identifier le lecteur destinataire

APRÈS-MIDI :

- ④ **Singularité du processus d'écriture**
  Un pacte biographe-biographé reporté
  Une écriture à dix mains
  Exercices pratiques
  Savoir gérer les frustrations
- ⑤ **Secrets et révélations**
  La place du biographe dans l'histoire de la famille
- ⑥ **Documents**
  Des documents qui prennent un tout autre sens
  Les limites du métier

Jeudi 10 octobre – La biographie de soldats, quand l'Histoire fait l'histoire

MATIN :

- **La biographie militaire**
  - ① **Les bases essentielles à maîtriser**
    Connaissances historiques et références
    Connaissances militaires et références
  - ② **Retracer le parcours d'un soldat**
    Les archives familiales
    Les archives militaires
    Les sources participatives
  - ③ **Biographie ou mémoires ?**
    Un homme parmi les hommes

APRÈS-MIDI :

- **Mise en pratique de tout l'enseignement de la semaine**
  - ④ **Inscrire l'histoire dans l'Histoire**
    Vers d'autres secrets
    La pyramide inversée
  - ⑤ **Une écriture nécessairement dilatée**
    Les pièges de la biographie militaire
  - ⑥ **Illustrations et exercices pratiques**
    Mise en pratique des différentes techniques vues au cours de la semaine **:**
    - chronologie ;
    - recherches ;
    - généalogie ;
    - contextualisation ;
    - épaisseur du texte ;
    - témoignages ;
    - archives...

Outre les spécificités de la biographie militaire dispensées le matin, la journée du jeudi permet de mettre en pratique et en perspective l'après-midi tous les enseignements de la semaine.

Vendredi 11 octobre – L'impression d'une biographie ; du manuscrit au livre

MATIN :

- **L'impression d'une biographie**
  - ① **Les droits d'auteur**
    Droit patrimonial
    Droit moral
  - ② **Les différentes possibilités d'édition**
    Édition à compte d'éditeur
    Édition à compte d'auteur
    Auto-édition
  - ③ **Comment protéger et diffuser l'ouvrage ?**
    Le dépôt légal
    L'ISBN
    La protection de l'œuvre
    La diffusion

APRÈS-MIDI :

- **Du manuscrit au livre**
  - ④ **Préparer son manuscrit**
    Une mise en page qui répond à des normes
  - ⑤ **L'autoédition, un choix majoritaire**
    Démonstration et exercices pratiques avec Lulu
    Précautions et conseils

❖
❖ ❖

Au cours de chaque module, des exercices pratiques seront mis en place pour évaluer la compréhension de la formation.
Les journées du mardi, jeudi et vendredi nécessitent un ordinateur portable et, pour la journée du vendredi, le logiciel Word installé sur l'ordinateur (peu importe la version).

L'AEPF est un organisme de formation déclaré ; le coût des modules peut être pris en charge en tout ou partie par les fonds affectés à la formation professionnelle. Pour vous en assurer, rapprochez-vous de vos interlocuteurs en matière de formation. Pour rappel, les professions libérales cotisent au FIF PL, le Fonds Interprofessionnel de Formation des Professionnels Libéraux ; si vous êtes microentrepreneur, vous pouvez peut-être faire financer votre formation par cet organisme.

Formulaire d'inscription au stage de formation
Techniques spécifiques d'écriture biographique

Lundi 7 octobre au vendredi 11 octobre 2024

de 9 h 30 à 17 h 30

Centre La Roquette – 47 rue de la Roquette – 75011 Paris

(Métro 9, arrêt Voltaire)

Nom : ….……Prénom : …….…...
Adresse : ……..……..……
Tél. : …….
Courriel : ……..
Niveau d'études : …….

☐ Le travail du biographe ; pratique de l'écriture biographique – 7 octobre

☐ La généalogie dans la biographie – 8 octobre

☐ La biographie d'une personne disparue, singularité du processus d'écriture –9 octobre

☐ La biographie de soldats, quand l'Histoire fait l'histoire – 10 octobre

☐ L'impression d'une biographie, du manuscrit au livre – 11 octobre

Modules animés par Sylvie Monteillet, écrivain public-biographe secrétaire de l'AEPF.

Tarifs, déjeuner compris :

◯ **900 € la semaine – 180 € par module**

◯ **450 € la semaine – 90 € par module – tarif adhérents AEPF**

◯ **810 € la semaine – 162 € par module – tarif réduit : stagiaires des formations Iscriptura, CNED, CNFDI**

La salle de formation est accessible aux personnes à mobilité réduite. Prévenir de votre situation le cas échéant afin de réserver une salle de restaurant qui soit adaptée également. Plus largement, l'AEPF met tout en œuvre pour rendre ses formations accessibles à tout public en situation de handicap. Pour plus d'informations, contactez notre référente handicap.

L'inscription vaut acceptation du règlement intérieur de formation figurant sur le site Internet de l'AEPF
Programme détaillé : www.ecrivains-publics.fr

Règlement par chèque à l'ordre de l'AEPF
à adresser à Sylvie Monteillet – 46 avenue de l'Yser – 26000 Valence
avant le 20 septembre 2024.

Association déclarée le 27 octobre 1980 à la préfecture de Meurthe-et-Moselle sous le n° 5512 et régie par la loi du 1er juillet 1901.
Enregistrement préfectoral de prestataire de formation n° 11 75 54508 75.
www.ecrivains-publics.fr

Recueil des attentes
Formation : Techniques spécifiques de l'écriture biographique

1/ Informations générales

Nom	
Prénom	
Âge	
Diplôme le plus élevé	
Emploi actuel	
Depuis le	

2/ Informations spécifiques à la formation

Par rapport au thème de la formation, indiquez le(s) diplôme(s) (ou certification) et l'expérience dont vous disposez ainsi que les outils que vous utilisez.

Diplôme(s) ou certification(s)	
Expérience	
Outils utilisés	

3/ Quelles sont vos attentes concernant cette formation ?

Journée d'information de l'AEPF du 12 octobre 2024

BULLETIN D'INSCRIPTION

Visioconférence

M. / Mme _____

Adresse : _____

Âge : _____

Téléphone : _____

@ _____

S'inscrit à la journée d'information du 12 octobre 2024 organisée par l'Académie des Écrivains Publics de France en visioconférence.
Et règle :

- ◯ 150 € (correspondant à l'intégralité des frais de participation à cette journée) en un chèque à l'ordre de l'AEPF, encaissé après la journée d'information.
- ◯ pour les stagiaires des formations suivantes : Iscriptura, CNED, CNFDI (fournir un justificatif à l'envoi de votre bulletin d'inscription) : la somme totale de 135 € (correspondant à l'intégralité des frais de participation à cette journée) en un chèque à l'ordre de l'AEPF, encaissé après la journée d'information.

Merci de renvoyer le présent bulletin complété et signé, accompagné de votre chèque, du justificatif de tarif réduit le cas échéant, et de la fiche de recueil des attentes ci-jointe.

Fait à _____ le _____

Pour toute question, s'adresser à Sylvie Monteillet : sylvie@votre-ecrivain-public.com

Dossier à adresser à : Sylvie Monteillet – 46 avenue de l'Yser – 26000 Valence. Inutile de l'envoyer en recommandé avec AR.

L'inscription vaut acceptation du règlement intérieur de formation figurant sur le site Internet de l'AEPF.
N.B. : Dans le cas où l'AEPF se verrait contrainte de reporter cette journée d'information, elle vous en aviserait au plus tôt.

Recueil des attentes
Formation : Être écrivain public aujourd'hui (journée d'information)

1/ Informations générales

Nom	
Prénom	
Âge	
Diplôme le plus élevé	
Emploi actuel	
Depuis le	

2/ Informations spécifiques à la formation

Par rapport au thème de la formation, indiquez le(s) diplôme(s) (ou certification) et l'expérience dont vous disposez ainsi que les outils que vous utilisez.

Diplôme(s) ou certification(s)	
Expérience	
Outils utilisés	

3/ Quelles sont vos attentes concernant cette formation ?

PROGRAMME FORMATION TENIR UNE PERMANENCE D'ÉCRIVAIN PUBLIC

DU 18 AU 22 NOVEMBRE 2024

(9 h 30 - 12 h 30 – 14 h 30 - 17 h 30)

Centre La Roquette

47 rue de la Roquette 75011 Paris

(Métro 9, arrêt Voltaire)

Cette semaine de formation est ouverte aux écrivains publics professionnels et aux personnes en projet d'installation en tant qu'écrivains publics intéressés par le travail en institution (mairie, CCAS, centre social, maison de la Justice et du Droit, etc.). À l'issue des cinq jours, les stagiaires auront acquis, via des exposés théoriques et des exercices pratiques, les outils pour répondre aux attentes de l'institution et pour comprendre, reformuler la demande de l'usager et y répondre efficacement dans le temps imparti. Ceux qui le souhaitent pourront ensuite observer une permanence réelle pendant une demi-journée.
La salle de formation est accessible aux personnes à mobilité réduite. Plus largement, l'AEPF met tout en œuvre pour rendre ses formations accessibles à tout public en situation de handicap. Pour plus d'informations, contactez notre référente handicap.

Lundi 18 novembre – Le métier d'écrivain public en institution

MATIN :

- **Caractéristiques du métier d'écrivain public en institution**
  (animatrice : Anne Picamilh – trésorière de l'AEPF)
  - ① **Qu'est-ce qu'un écrivain public en institution ?**
    Éthique et neutralité, difficultés et satisfactions
    Public accueilli, panel des demandes
    Relations avec les autres professionnels (CCAS, avocat, etc.)
  - ② **Modalités matérielles d'exercice d'une permanence**
    Permanences physiques
    Permanences téléphoniques
  - ③ **Relations avec l'institution**
    Rémunération
    Contrat
  - ④ **Décrocher une permanence**

APRÈS-MIDI :

- **Connaissances préalables nécessaires à la tenue de permanences**
  - ⑤ **Le RGPD (Règlement général sur la protection des données)**
  - ⑥ **Les principaux circuits administratifs**
    Préfecture, mairie, MDPH, CAF, Pôle emploi, Assurance maladie, CNAV, OFII, OFPRA…

⑦ **Les principales prestations sociales**
Retraite, handicap, logement social, prestations de la CAF, CSS, AME, aide juridictionnelle, surendettement

⑧ **Les démarches administratives pour les étrangers**
Titre de séjour, regroupement familial, naturalisation

Mardi 19 novembre – Rédiger un courrier en permanence

MATIN :

- **L'entretien avec l'usager**
  - ① **Déroulement de l'entretien**
  - ② **Gestion des situations difficiles**

- **La rédaction de courriers**
  - ③ **Caractéristiques du courrier administratif**
    Mise en page
    Structure
    Lettre simple ou recommandée ?
  - ④ **Exercice de rédaction en temps réel**
    Lettre de motivation (formation/école)

APRÈS-MIDI :

- **La rédaction de courriers**
  - ⑤ **Exercices de rédaction en temps réel**
    Résiliation
    Réclamation/Contestation
    Demande/Mise en demeure
    Lettre d'explication
    Attestations sur l'honneur
    Lettre de motivation (emploi)
  - ⑥ **Le CV en permanence**

Mercredi 20 novembre – Rédiger un courrier et remplir un formulaire en permanence

MATIN :

- **La rédaction de courriers**
  - ① **Exercices de rédaction en temps réel**
    Relance
    Signalement/plainte
    Autres courriers (courriers inutiles)

- **Les recours**
  - ② **Les recours contre une décision de l'administration**
  - ③ **Les recours en cas de conflit d'un particulier avec une entreprise privée**
  - ④ **Les recours en cas de conflit avec un employeur**

- **Remplir un formulaire en permanence**
  - ⑤ **Qu'est-ce qu'un CERFA ?**
  - ⑥ **Les formalités en ligne**

APRÈS-MIDI :

- **Rédiger un courrier et remplir un formulaire en permanence**
  - ⑦ **Les formulaires les plus fréquents – papier ou Internet**
    La demande de retraite (CNAV, ASPA, réversion et complémentaire)
    La demande de logement social
    Le recours DALO (Exercice de rédaction en temps réel : Recours gracieux contre la décision de la commission de médiation (DALO)
    Le recours DAHO
    La demande CAF

Jeudi 21 novembre – Rédiger un courrier et remplir un formulaire en permanence

MATIN :

- **Remplir un formulaire en permanence**
  - ① **Les formulaires les plus fréquents – papier ou Internet**
    La reconnaissance de handicap
    La demande d'aide juridictionnelle
    La demande de Complémentaire santé solidaire (CSS)
    La demande de titre de séjour (admission exceptionnelle au séjour)

APRÈS-MIDI :

- **Rédiger un courrier et remplir un formulaire en permanence**
  - ② **Les formulaires les plus fréquents – papier ou Internet**
    Le renouvellement de titre de séjour
    Exercice de rédaction : lettre carte de résident
    La demande de regroupement familial
    Le cas de la demande de naturalisation
    Le cas du dossier de surendettement (exercices de rédaction : courrier explicatif et courrier de contestation du plan)

Vendredi 22 novembre – Jeux de rôle

MATIN + APRÈS-MIDI :

- **Jeux de rôle**
  (animatrices : Christine Atger – prestataire et conseil en écriture,
  Anne Picamilh – trésorière de l'AEPF)

  Les jeux de rôle proposés au cours de cette journée sont basés sur des situations réellement rencontrées en permanence.
  Ils amènent le stagiaire à se trouver dans la situation de l'écrivain public et donc à répondre à la demande de l'usager dans le temps habituel d'un rendez-vous de permanence, soit 30 minutes.
  Tout en observant la situation, les autres stagiaires s'exercent aussi à répondre à la demande de l'usager, sans intervenir.
  Un temps d'échange permet ensuite de dégager les points positifs et les axes d'amélioration, concernant le traitement du dossier sur le fond et le comportement du stagiaire.
  Chaque jeu de rôle fait l'objet d'une évaluation sommative.

❖
❖ ❖

Les exercices pratiques proposés tout au long de la semaine nécessitent un ordinateur portable.

❖
❖ ❖

L'AEPF est un organisme de formation déclaré ; le coût de la formation peut être pris en charge en tout ou partie par les fonds affectés à la formation professionnelle. Pour vous en assurer, rapprochez-vous de vos interlocuteurs en matière de formation. Pour rappel, les professions libérales cotisent au FIF PL, le Fonds Interprofessionnel de Formation des Professionnels Libéraux ; si vous êtes microentrepreneur, vous pouvez peut-être faire financer votre formation par cet organisme.

Formulaire d'inscription au stage de formation
Tenir une permanence d'écrivain public

Lundi 18 novembre au vendredi 22 novembre 2024

de 9 h 30 à 17 h 30

Centre La Roquette – 47 rue de la Roquette – 75011 Paris

(Métro 9, arrêt Voltaire)

Nom : ….……Prénom : …….…...
Adresse : ……..……..……
Tél. : …….
Courriel : ……..
Niveau d'études : …….

- ✓ Le métier d'écrivain public en institution – 18 novembre
- ✓ Rédiger un courrier en permanence – 19 novembre
- ✓ Rédiger un courrier et remplir un formulaire en permanence (1) – 20 novembre
- ✓ Rédiger un courrier et remplir un formulaire en permanence (2) – 21 novembre
- ✓ Mise en situation et jeux de rôle – 22 novembre

Il est impossible de ne suivre qu'un seul module de cette formation ; l'inscription n'est possible que pour la semaine complète.

Modules animés par Anne Picamilh, trésorière de l'AEPF, et Christine Atger, prestataire et conseil en écriture.

Tarifs, déjeuner compris :

- ◯ **900 € la semaine**
- ◯ **450 € la semaine – tarif adhérents AEPF**
- ◯ **810 € la semaine – tarif réduit : stagiaires des formations Iscriptura, CNED, CNFDI**

La salle de formation est accessible aux personnes à mobilité réduite. Prévenir de votre situation le cas échéant afin de réserver une salle de restaurant qui soit adaptée également. Plus largement, l'AEPF met tout en œuvre pour rendre ses formations accessibles à tout public en situation de handicap. Pour plus d'informations, contactez notre référente handicap.

L'inscription vaut acceptation du règlement intérieur de formation figurant sur le site Internet de l'AEPF
Programme détaillé : www.ecrivains-publics.fr

Règlement par chèque à l'ordre de l'AEPF
à adresser à Sylvie Monteillet – 46 avenue de l'Yser – 26000 Valence
avant le 30 octobre 2024.

Recueil des attentes
Formation : Tenir une permanence d'écrivain public

1/ Informations générales

Nom	
Prénom	
Âge	
Diplôme le plus élevé	
Emploi actuel	
Depuis le	

2/ Informations spécifiques à la formation

Par rapport au thème de la formation, indiquez le(s) diplôme(s) (ou certification) et l'expérience dont vous disposez ainsi que les outils que vous utilisez.

Diplôme(s) ou certification(s)	
Expérience	
Outils utilisés	

3/ Quelles sont vos attentes concernant cette formation ?

PROGRAMME FORMATION À DIVERSES SPÉCIFICITÉS
DU MÉTIER D'ÉCRIVAIN PUBLIC
DU 02 AU 06 DÉCEMBRE 2024
(9 h 30 - 12 h 30 – 14 h 30 - 17 h 30)
EN STAGE OU AU MODULE
Centre La Roquette
47 rue de la Roquette – 75011 Paris
(Métro 9, Arrêt Voltaire)

Cette semaine de formation est ouverte à tout public. Elle vise à initier au métier d'écrivain public et en particulier aux prestations de permanence en institution, de biographie et d'animation d'ateliers d'écriture, au travers d'enseignements théoriques, d'exercices pratiques et de démonstrations.
Il est possible de ne suivre qu'un module de formation. La journée du lundi est néanmoins obligatoire pour passer les tests du vendredi.
La salle de formation est accessible aux personnes à mobilité réduite. Plus largement, l'AEPF met tout en œuvre pour rendre ses formations accessibles à tout public en situation de handicap. Pour plus d'informations, contactez notre référente handicap.

Lundi 02 décembre – Être écrivain public aujourd'hui

MATIN :

- Accueil des participants - Présentation du stage et évaluation des attentes de chacun
- **Présentation de l'AEPF et de la profession d'écrivain public** (animatrices : Sylvie Monteillet et Anne Picamilh – administratrices de l'AEPF)
  - ① **Le métier et ses différentes facettes**
    Historique de la profession
    Définition du métier et statistiques
  - ② **L'accès au métier**
    Les formations
    Les associations
  - ③ **Les différents statuts d'exercice du métier**
    Coopératives d'activité, portage salarial
    Statuts de type libéral

APRÈS-MIDI :

- **Être écrivain public aujourd'hui**
  - ④ **Les différentes prestations de l'écrivain public**
    Illustrations
  - ⑤ **La clientèle**
    Tarification, devis et factures – exemples et exercices pratiques
    Déontologie et limites de la profession
  - ⑥ **L'installation**
    S'équiper, s'assurer
    Se faire connaître – illustrations et exercices pratiques
    Le démarchage - Le site Internet

Académie des écrivains publics de France

Mardi 03 décembre – La biographie

MATIN :

- **Le travail de l'écrivain public-biographe**
  (animatrice : Sylvie Monteillet)

① **Le récit de vie, la biographie, l'autobiographie : quelques définitions**
Auteur, narrateur ou spectateur ?

② **Histoire de la biographie**
L'intérêt du public à lire une biographie
L'intérêt du public à *faire* une biographie

③ **La relation au client dans le récit biographique**
Une clientèle hétérogène
Des histoires hétéroclites
La distanciation du biographe
Confidences et confidentialité

APRÈS-MIDI :

- **Pratique de l'écriture biographique, ou comment écrire une biographie**

④ **Les entretiens**
Enregistrement, durée, précautions indispensables
Les obstacles du biographe

⑤ **La rédaction**
Transformer l'oral en écrit – illustrations et exercices pratiques

⑥ **Documents**
Quels documents joindre à une biographie ?
La vérification des informations, les précautions juridiques
Devis, facture, contrat du biographe

Académie des écrivains publics de France

Mercredi 04 décembre – L'atelier d'écriture

MATIN :

① **Première approche de l'atelier d'écriture**
Quelques mots sur l'Oulipo
Définition et règles d'un atelier d'écriture

② **Le temps de l'atelier d'écriture**
Différents types de publics
Objectifs de l'atelier selon le public

③ **Animer un atelier d'écriture**
Qualités requises pour l'animation

APRÈS-MIDI :

③ **Animer un atelier d'écriture (suite)**
Préparation de l'atelier
Différents types de propositions d'écriture
La lecture et les retours

④ **Un exemple d'atelier d'écriture spécialisé**
Présentation de la structure Handivillage 33
Spécificités, objectifs, pratiques
Limites et évaluation

Se former à l'animation d'atelier d'écriture
Formation universitaire
Les formations connexes

⑤ **Bibliographie**

Ce module alternera théorie et pratique en conditions réelles tout au long de la journée

Au cours de chaque module, des exercices pratiques seront mis en place pour évaluer la compréhension de la formation.

Jeudi 05 décembre – La permanence d'écrivain public

MATIN :

- **Écrivain public dans une permanence « institutionnelle » : mairie, centre social, service public, Maison de la justice et du droit, etc.**
  (animateur : Pascal Martineau – président de l'AEPF – écrivain public dans une Maison de la Justice et du Droit et en milieu pénitentiaire)
  - ① **Les publics/usagers accueillis**
  - ② **Les prestations demandées**
  - ③ **Les partenaires et personnes-ressources**
  - ④ **Les conditions de travail**

APRÈS-MIDI :

- ⑤ **De la théorie à la pratique**
  - **Exercices individuels et mises en situation à partir de cas concrets et réels**
  - **Évaluation collective des travaux réalisés**

- **Vendredi 06 décembre (+ samedi 07 décembre selon le nombre de candidats inscrits)**

MATIN + APRÈS-MIDI :

- **Passage des tests en vue de l'obtention de l'Agrément de l'AEPF, permettant au futur professionnel de justifier de la validation de ses compétences par un jury d'écrivains publics en exercice.**
  (Examinatrices : Anne Picamilh et Sylvie Monteillet)
  À l'issue des épreuves écrites de technique pure, l'oral place le futur professionnel en situation d'exercice de son métier lors de jeux de rôles réalisés en entretiens individuels, permettant à l'examinateur d'apprécier l'adéquation de la personnalité du candidat avec les pré-requis fondamentaux en termes de qualités personnelles (empathie, capacité d'analyse, esprit de synthèse…).
  Le succès permet au candidat d'adhérer à l'Académie (50 € annuels les 2 premières années d'adhésion puis 100 € à partir de la 3e) tout en revendiquant son affiliation à la plus ancienne structure professionnelle et bénéficiant de l'effet de réseau (mise à disposition d'une page personnelle sur le site de l'AEPF, recherche de prestations mutualisées et/ou à tarif préférentiel…).

Formulaire d'inscription au stage de formation
Diverses spécificités du métier d'écrivain public

Lundi 02 décembre au 06 décembre 2024

de 9 h 30 à 17 h 30

Centre La Roquette – 47 rue de la Roquette – 75011 Paris

(Métro 9, arrêt Voltaire)

Nom : …..…….Prénom : …….…...

Adresse : ……..……..……

Tél. : …….

Courriel : ……..

Niveau d'études : …….

- ☐ Journée d'information – être écrivain public aujourd'hui (animée par Sylvie Monteillet et Anne Picamilh) – 02 décembre (obligatoire pour le passage de l'agrément)
- ☐ Le travail de l'écrivain public-biographe (module animé par Sylvie Monteillet) – 03 décembre
- ☐ L'animation d'atelier d'écriture (module animé par Marie Huguenin-Dezot) – 04 décembre
- ☐ La permanence d'écrivain public (module animé par Pascal Martineau) – 05 décembre
- ☐ Passage des tests d'agrément (examinatrices : Anne Picamilh et Sylvie Monteillet) – 06 décembre

Tarifs, déjeuner compris :

- ◯ **840 € la semaine – 180 € par module ; 120 € pour les tests d'agrément du vendredi**
- ◯ **90 € par module – tarif adhérents AEPF**
- ◯ **768 € la semaine – 162 € par module + 120 € pour les tests d'agrément ; tarif réduit : stagiaires des formations Iscriptura, CNED, CNFDI**

La salle de formation est accessible aux personnes à mobilité réduite. Prévenir de votre situation le cas échéant afin de réserver une salle de restaurant qui soit adaptée également. Plus largement, l'AEPF met tout en œuvre pour rendre ses formations accessibles à tout public en situation de handicap. Pour plus d'informations, contactez notre référente handicap.

L'inscription vaut acceptation du règlement intérieur de formation figurant sur le site Internet de l'AEPF

Programme détaillé : www.ecrivains-publics.fr

Règlement par chèque à l'ordre de l'AEPF

à adresser à Sylvie Monteillet – 46 avenue de l'Yser – 26000 Valence

avant le 15 novembre 2024.

Recueil des attentes
Formation : Être écrivain public aujourd'hui (journée d'information)

1/ Informations générales

Nom	
Prénom	
Âge	
Diplôme le plus élevé	
Emploi actuel	
Depuis le	

2/ Informations spécifiques à la formation

Par rapport au thème de la formation, indiquez le(s) diplôme(s) (ou certification) et l'expérience dont vous disposez ainsi que les outils que vous utilisez.

Diplôme(s) ou certification(s)	
Expérience	
Outils utilisés	

3/ Quelles sont vos attentes concernant cette formation ?

Recueil des attentes
Formation : Le travail de l'écrivain public-biographe

1/ Informations générales

Nom	
Prénom	
Âge	
Diplôme le plus élevé	
Emploi actuel	
Depuis le	

2/ Informations spécifiques à la formation

Par rapport au thème de la formation, indiquez le(s) diplôme(s) (ou certification) et l'expérience dont vous disposez ainsi que les outils que vous utilisez.

Diplôme(s) ou certification(s)	
Expérience	
Outils utilisés	

3/ Quelles sont vos attentes concernant cette formation ?

Recueil des attentes
Formation : L'animation d'atelier d'écriture

1/ Informations générales

Nom	
Prénom	
Âge	
Diplôme le plus élevé	
Emploi actuel	
Depuis le	

2/ Informations spécifiques à la formation

Par rapport au thème de la formation, indiquez le(s) diplôme(s) (ou certification) et l'expérience dont vous disposez ainsi que les outils que vous utilisez.

Diplôme(s) ou certification(s)	
Expérience	
Outils utilisés	

3/ Quelles sont vos attentes concernant cette formation ?

Recueil des attentes
Formation : La permanence d'écrivain public

1/ Informations générales

Nom	
Prénom	
Âge	
Diplôme le plus élevé	
Emploi actuel	
Depuis le	

2/ Informations spécifiques à la formation

Par rapport au thème de la formation, indiquez le(s) diplôme(s) (ou certification) et l'expérience dont vous disposez ainsi que les outils que vous utilisez.

Diplôme(s) ou certification(s)	
Expérience	
Outils utilisés	

3/ Quelles sont vos attentes concernant cette formation ?

PROGRAMME FORMATION
MÉTHODES DE CORRECTION ET DE RÉÉCRITURE
DU 11 AU 13 DÉCEMBRE 2024
(9 h 30 - 12 h 30 – 14 h 30 - 17 h 30)
Centre La Roquette
47 rue de la Roquette 75011 Paris
(Métro 9, arrêt Voltaire)

Cette formation est ouverte aux écrivains publics professionnels et aux personnes en projet d'installation en tant qu'écrivains publics intéressés par les prestations de correction et de réécriture. À l'issue des trois jours, les stagiaires auront acquis, via des exposés théoriques et des exercices pratiques, les outils pour comprendre les attentes des clients, discuter du travail de correction avec un éditeur, établir un devis, développer leur capacité à repérer les erreurs, développer leurs compétences en réécriture pour autrui, réaliser la prestation dans les règles de l'art et suivant les attentes du client et utiliser les outils et les ressources adéquats.
La salle de formation est accessible aux personnes à mobilité réduite. Plus largement, l'AEPF met tout en œuvre pour rendre ses formations accessibles à tout public en situation de handicap. Pour plus d'informations, contactez notre référente handicap.

Quelques jours avant la formation – Réalisation d'un test de correction-réécriture en temps limité à distance

Mercredi 11 décembre – L'écrivain public et les prestations de correction-réécriture

MATIN :

- **Correction collective du test de correction-réécriture**
  (animatrice : Christine Atger – prestataire et conseil en écriture)
- **L'écrivain public et les prestations de correction-réécriture**
  - Les clients potentiels
  - Les documents corrigés
  - Quelques pistes de prospection
  - La tarification – Le devis

APRÈS-MIDI :

- **Le positionnement du correcteur**
  - Qualités et compétences
  - L'œil du correcteur
  - Maîtrise de la langue française et de ses subtilités
  - Mise à jour de ses connaissances et entraînement
  - Culture générale
  - Les règles et leur application selon les usages

- **Les ressources du correcteur**
    - Code typographique de l'Imprimerie nationale et autres ouvrages et ressources de référence
    - Marche maison
- **Les inconvénients d'être correcteur**
- **Correcteur, quel avenir ?**
- **Jeux d'entraînement**

Jeudi 12 décembre – Le travail de correction et de réécriture

MATIN :

- **Les différents niveaux de correction et de réécriture**
    - Correction (préparation de copie, correction des épreuves)
    - Réécriture
    - Cas particuliers de correction/réécriture (langage clair, FALC, correction dite académique)
- **La correction et la réécriture en pratique**
    - Correction sur fichier numérique
    - Correction sur épreuve papier

APRÈS-MIDI :

- **Les points à corriger les plus fréquents (correction et réécriture)**
    - Typographie
    - Orthographe, grammaire et conjugaison, syntaxe
    - Style
    - Cohérence
    - Mise en forme/page
    - Cas de l'écriture inclusive

Vendredi 13 décembre – Exercices pratiques

MATIN ET APRÈS-MIDI :

Les exercices proposés au cours de cette journée sont basés sur des travaux réellement effectués pour des clients par l'animatrice.
Ils amènent le stagiaire à se trouver dans la situation de l'écrivain public correcteur pour établir un devis juste et répondre à la demande du client en respectant ce devis.

- **Établissement du devis correspondant au travail demandé**
- **Correction/réécriture en temps limité**
- **Correction collective après chaque exercice**

Quelques jours après la formation – Validation de la formation : réalisation d'un test de correction-réécriture en temps limité à distance

Les modalités pratiques de ce test seront définies en concertation avec les stagiaires.

❖
❖ ❖

Les tests avant et après la formation et les exercices pratiques proposés nécessitent un ordinateur portable disposant d'un logiciel de traitement de texte (Word ou LibreOffice).

❖
❖ ❖

L'AEPF est un organisme de formation déclaré ; le coût de la formation peut être pris en charge en tout ou partie par les fonds affectés à la formation professionnelle. Pour vous en assurer, rapprochez-vous de vos interlocuteurs en matière de formation. Pour rappel, les professions libérales cotisent au FIF PL, le Fonds Interprofessionnel de Formation des Professionnels Libéraux ; si vous êtes microentrepreneur, vous pouvez peut-être faire financer votre formation par cet organisme.

Formulaire d'inscription au stage de formation
Méthodes de correction et de réécriture

Mercredi 11 au vendredi 13 décembre 2024

de 9 h 30 à 17 h 30

Centre La Roquette – 47 rue de la Roquette – 75011 Paris

(Métro 9, arrêt Voltaire)

Nom : ….……Prénom : …….…...
Adresse : ……..……..……
Tél. : …….
Courriel : ……..
Niveau d'études : …….

- ✓ L'écrivain public et les prestations de correction-réécriture – 11 décembre
- ✓ Le travail de correction et réécriture – 12 décembre
- ✓ Mise en situation et exercices pratiques – 13 décembre

Il est impossible de ne suivre qu'un seul module de cette formation ; l'inscription n'est possible que pour la formation complète.

Modules animés par Christine Atger, prestataire et conseil en écriture.

Tarifs, déjeuner compris :

- ◯ **540 € la formation – tarif extérieurs**
- ◯ **270 € la formation – tarif adhérents AEPF**
- ◯ **486 € la formation – tarif réduit : stagiaires des formations Iscriptura, CNED, CNFDI**

La salle de formation est accessible aux personnes à mobilité réduite. Prévenir de votre situation le cas échéant afin de réserver une salle de restaurant qui soit adaptée également. Plus largement, l'AEPF met tout en œuvre pour rendre ses formations accessibles à tout public en situation de handicap. Pour plus d'informations, contactez notre référente handicap.

L'inscription vaut acceptation du règlement intérieur de formation figurant sur le site Internet de l'AEPF
Programme détaillé : www.ecrivains-publics.fr

Règlement par chèque à l'ordre de l'AEPF
à adresser à Sylvie Monteillet – 46 avenue de l'Yser – 26000 Valence
avant le 30 novembre 2024.

Recueil des attentes

Formation : Méthodes de correction et de réécriture

1/ Informations générales

Nom	
Prénom	
Âge	
Diplôme le plus élevé	
Emploi actuel	
Depuis le	

2/ Informations spécifiques à la formation

Par rapport au thème de la formation, indiquez le(s) diplôme(s) (ou certifications) et l'expérience dont vous disposez ainsi que les outils que vous utilisez.

Diplôme(s) ou certification(s)	
Expérience	
Outils utilisés	

3/ Comment évaluez-vous vos compétences pour pratiquer la correction et la réécriture de façon professionnelle ?

Orthographe	Choisir dans la liste
Grammaire et conjugaison	Choisir dans la liste
Typographie	Choisir dans la liste
Faculté à repérer des coquilles dans un texte	Choisir dans la liste

4/ Quelles sont vos attentes concernant cette formation ?

RÈGLEMENT INTÉRIEUR POUR LES STAGIAIRES EN FORMATION AEPF

Article 1

Le présent règlement est établi conformément aux dispositions des articles L.6352-3 et L.6352-4 et R.6352-1 à R.6352-15 du Code du travail. Il s'applique à tous les stagiaires, et ce pour la durée de la formation dispensée par l'AEPF.

Article 2 : Conditions générales

Toute personne en stage doit respecter le présent règlement pour toutes les questions relatives à l'application de la réglementation en matière d'hygiène et de sécurité, ainsi que les règles générales et permanentes relatives à la discipline.

Article 3 : Règles générales d'hygiène et de sécurité

Chaque stagiaire doit veiller à sa sécurité personnelle et à celle des autres en respectant, en fonction de sa formation, les consignes générales et particulières de sécurité en vigueur sur les lieux de stage, ainsi qu'en matière d'hygiène.
Toutefois, conformément à l'article R.6352-1 du Code du Travail, lorsque la formation se déroule dans une entreprise ou un établissement déjà doté d'un règlement intérieur, les mesures d'hygiène et de sécurité applicables aux stagiaires sont celles de ce dernier règlement, de même que les consignes d'incendie à suivre.

Article 4 : Discipline

Il est formellement interdit aux stagiaires :
- D'introduire des boissons alcoolisées dans les locaux de l'organisme ;
- De se présenter aux formations en état d'ébriété ;
- De dupliquer, céder, modifier les supports de formation ou les utiliser à titre commercial ;
- D'utiliser leurs téléphones portables durant les sessions ;
- De fumer.

Article 5 : Horaires, absences et retards

Les horaires de stage sont fixés par l'AEPF et portés à la connaissance des stagiaires préalablement à la formation, lors de la remise aux stagiaires du programme de stage.
En cas d'absence ou de retard au stage, les stagiaires doivent avertir le formateur et s'en justifier. Par ailleurs, les stagiaires ne peuvent s'absenter pendant les heures de stage, sauf circonstances exceptionnelles.

Article 6 : Sanctions

Tout agissement considéré comme fautif par la direction de l'organisme de formation pourra, en fonction de sa nature et de sa gravité, faire l'objet de l'une ou l'autre des sanctions ci-après par ordre croissant d'importance :

- Avertissement écrit par la personne responsable des formations ;
- Blâme ou rappel à l'ordre ;
- Exclusion définitive de la formation.

Article 7 : Entretien préalable à une sanction et procédure

Aucune sanction ne peut être infligée au stagiaire sans que celui-ci ne soit informé dans le même temps et par écrit des griefs retenus contre lui. Lorsque l'AEPF envisage une prise de sanction, il convoque le stagiaire par lettre recommandée avec accusé de réception ou remise à l'intéressé contre décharge en lui indiquant l'objet de la convocation, la date, l'heure et le lieu de l'entretien, sauf si la sanction envisagée n'a pas d'incidence sur la présence du stagiaire pour la suite de la formation.

Au cours de l'entretien, le stagiaire a la possibilité de se faire assister par une personne de son choix, stagiaire ou représentant de l'AEPF. La convocation mentionnée à l'article précédent fait état de cette faculté. Lors de l'entretien, le motif de la sanction envisagée est indiqué au stagiaire : celui-ci a alors la possibilité de donner toute explication ou justification des faits qui lui sont reprochés.

Article 8

Un exemplaire du présent règlement est remis à chaque stagiaire.